



PLOVPUT d.o.o.

trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje pomorskih plovnih putova i radijske službe

Obala Lazareta 1, HR-21000 SPLIT, tel: + 385 (0)21 390 600, faks: + 385 (0)21 390 630, e-mail: plovput@plovput.hr, web: www.plovput.hr
Uprava: tel: + 385 (0)21 390 601, faks: + 385 (0)21 390 690

Sektor sigurnosti plovidbe: tel: + 385 (0)21 490 707, faks: + 385 (0)21 490 712, e-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza: tel: + 385 (0)21 490 415, faks: + 385 (0)21 490 413, e-mail: održavanje@plovput.hr

Broj: 1/2-4625/2014

Datum: 27.10.2014.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE PROFILA, CIJEVI I LIMOVA (2 GRUPE) - EBN 25/2014 M

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: Plovput d.o.o.
Adresa: Obala Lazareta 1, HR-21000 Split
OIB: 14480721492
Telefon: +385 21/390600
Telefaks: +385 21/390630
URL: www.plovput.hr
e-mail: plovput@plovput.hr

1.2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt:

Kontakt osoba za opće informacije o postupku javne nabave:
Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon: 021/390-600

Kontakt osobe za predmet javne nabave, troškovnike i tražene tehničke karakteristike opreme:
Tihomir Gotovac, dipl. ing. telefon: 021/490-411

telefaks: 021/390-630
e-mail: plovput@plovput.hr

Navedene osobe mogu se kontaktirati svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

1.3. Evidencijski broj nabave: 25/2014 M

1.4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) je:

- Bretanide Trade d.o.o., Domovinskog rata 27c, 21000 Split

Navedeni gospodarski subjekt ne smije sudjelovati u postupku javne nabave u svojstvu ponuditelja ni člana zajednice ponuditelja te ne smije biti podizvoditelj odabranom ponuditelju.

1.5. Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave

1.6. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):	210.000,00 kn
- Grupa 1. Profili, cijevi i limovi - čelični	90.000,00 kn
- Grupa 2. Profili, cijevi i limovi - inox	120.000,00 kn

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Ugovor o javnoj nabavi robe

1.8. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma:

Temeljem provedenog postupka sklapa se ugovor o javnoj nabavi okvirne količine robe.

1.9. Elektronička dražba neće se provoditi.

2 . PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su:

- Grupa 1. Profili, cijevi i limovi - čelični
- Grupa 2. Profili, cijevi i limovi - inox

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV oznaka: 14622000-7 „Čelik“.

2.2. Grupe ili dijelovi predmeta nabave:

- Grupa 1. Profili, cijevi i limovi - čelični
- Grupa 2. Profili, cijevi i limovi - inox

Za svaku grupu podnosi se posebna ponuda (u odvojenim omotnicama). U ponudi moraju biti ponudene sve stavke unutar grupe na način kako je to definirano u Specifikaciji artikala (Troškovniku).

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja biti će odbijene sve njegove ponude za tu grupu sukladno članku 93. stavak 1. točka 13. Zakona o javnoj nabavi.

2.3. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave za svaku grupu posebno predviđena je Specifikacijom artikala (Troškovnikom), koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje (Prilog C.).

2.4. Tehnička specifikacija:

Prema Specifikacijama artikala (Troškovnicima), za svaku grupu posebno, koje su sastavni dio dokumentacije za nadmetanje (Prilog C.)

2.5. Mjesto isporuke robe:

Mjesto isporuke je na lokaciji Naručitelja: Fco. Plovput d.o.o., Glavno skladište, Stinice b.b., Split - vrijedi za sve grupe predmeta nabave.

2.6. Rok isporuke robe:

Sukcesivno, sukladno stvarnim potrebama Naručitelja, tijekom cijelog ugovornog razdoblja od 12 mjeseci, a najviše u roku od 3 dana od zaprimanja svakog pojedinačnog zahtjeva (narudžbe) – vrijedi za sve grupe predmeta nabave.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

3.1.1. Nekažnjavanje

Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih pod a) i b) gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj prilaže izjavu, istovjetnu ili sukladnu Izjavi iz obrasca Priloga D. Dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere gore navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti tu potvrdu, radi provjere tih okolnosti naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći dokument sukladno čl. 67. st. 5. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

3.1.2.1.) potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

3.1.2.2.) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2.1., ili

3.1.2.3.) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2.1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 3.1.2.2.

3.1.3. Lažni podaci

Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako gospodarski subjekt dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja (iz točaka 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3.) utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

3.1.4. Ostali razlozi isključenja

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je:

- nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi mora dostaviti:

3.1.4.1. Izvod iz suskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili

3.1.4.2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz prethodne točke (3.1.4.1.) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3.1.4.3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 3.1.4.1. ili dokument iz točke 3.1.4.2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje ostalih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga u ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Gospodarski subjekti dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost slijedećim dokazima koji se prilažu uz ponudu:

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se isti ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ovim uvjetom gospodarski subjekt mora dokazati da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove *Dokumentacije*. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst *Dokumentacije*.

Za svaku grupu predmeta nabave Ponuditelji moraju dostaviti popunjeni obrazac Ponudbenog lista, dokaze da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja, priložiti dokaze o zahtijevanim sposobnostima, ispuniti i ovjeriti obrazac Specifikacije artikala (Troškovnika), ispuniti i ovjeriti prijedlog ugovora te sastaviti ponudu kako slijedi:

1. Sadržaj ponude;
2. Popunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Ponudbenog lista (Prilog A. Dokumentacije);
3. Popunjena i ovjerena (potpisana i pečatirana) Specifikacija artikala (Troškovnik) - Prilog C. ove Dokumentacije;
4. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja iz toč. 3. ove Dokumentacije;
5. Dokaz sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije;
6. Ovjeren i od strane ovlaštene osobe ponuditelja, potpisan prijedlog ugovora koji je sastavni dio ove Dokumentacije (prilog B. ove Dokumentacije);
7. Optički medij za pohranu podataka (CD/DVD) na kojemu je pohranjen jedan primjerak preslike ponude.

Ponuditelj predaje ponudu za pojedinu grupu predmeta nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema gore navedenom redoslijedu ove upute.

Ponuda se tiska ili piše neizbrisivom tintom.

Kod ispunjavanja obrasca Ponudbenog lista, dodatka, obrasca Troškovnika i obrasca Prijedloga ugovora ponuditelj je obavezan popuniti sva osjenčena polja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom). Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/25 ili 25/1). Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja, ili osobe koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).

Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva ovom Dokumentacijom za nadmetanje ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici ili neovjerenom ispisu elektroničke isprave. U slučaju dostave dokaza u neovjerenim preslikama odabrani Ponuditelj mora dostaviti dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama u roku od 5 dana od datuma primitka zahtjeva Naručitelja za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata.

Ponuditelj je dužan, osim ponude u papirnatom obliku, dostaviti i ponudu na optičkom mediju za pohranjivanje podataka (npr. CD ili DVD). Ponuda treba biti snimljena kao dokument u pdf ili drugom opće dostupnom formatu. Medij za pohranu podataka dostavlja se u zatvorenoj plastičnoj foliji uvezanoj u ponudu. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude. Alternativno, medij za pohranu podataka može biti dostavljen kao poseban dio ponude, obilježen nazivom i naveden u sadržaju ponude kao dio ponude.

U slučaju razlika između izvornika i ponude dostavljene na mediju za pohranu podataka (koja se smatra preslikom ponude), vjerodostojna je ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. precrtati tekst jednom crtom tako da isti ostane vidljiv). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

Ponude koje ne budu sukladne uvjetima naznačenim u ovim uputama neće se razmatrati kao i nepravodobne i nepotpune ponude.

5.2. Način dostave ponude:

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi, te sam snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku poštom ili izravno na adresu Naručitelja u zatvorenoj omotnici.

Na prednjoj strani omotnice treba navesti:

- naziv i adresa Naručitelja,

- evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju,
- naznaka predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka «NE OTVARAJ».

Na prednjoj strani ili poledini omotnice treba biti ispisan potpuni naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene od strane Naručitelja u Glavnom protokolu Naručitelja na adresi: Plovput d.o.o., Obala Lazareta 1, 21000 Split, najkasnije do 25.11.2014. godine do 12,00 sati.

Elektronička dostava ponude nije dopuštena.

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

5.3. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude je cijena bez PDV-a. Ukupna cijena ponude je cijena ponude uvećana za PDV.

Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ispuniti Troškovnik svake grupe, koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje, na način da nudi jediničnu cijenu te ukupnu cijenu za svaku stavku. Jedinične cijene treba ponuditi zaokruženo na dva decimalna mjesta.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.4. Valuta ponude:

Cijena ponude se izražava u hrvatskim kunama.

5.5. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5.6. Jezik i pismo ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

5.7. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude (opcija ponude) je najmanje 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponude i naveden je u obrascu Ponudbenog lista kojeg Ponuditelj potpisuje.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Pravila komuniciranja

Komuniciranje i svaka druga razmjena informacija između javnog naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati poštanskom pošiljkom, objavom na Elektroničkom oglasniku javne nabave „Narodnih novina“, telefaksom ili e-mailom, osim u slučajevima u kojima su ovom Dokumentacijom pravila komuniciranja posebno određena.

6.2. Odredbe o zajednici ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa, koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu u kojoj se obvezno navodi da se radi o zajednici ponuditelja.

Iz zajedničke ponude mora biti vidljivo tko je nositelj zajedničke ponude.

Ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije, ponudu potpisuje nositelj zajedničke ponude, a u slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, ugovor se sklapa s nositeljem ponude.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna, a zajednica ponuditelja obvezna je dostaviti izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži:

- naziv i sjedište, adresa i OIB svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa;
- naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem;
- podatak koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Svaki član zajednice ponuditelja treba pojedinačno dokazati nepostojanje razloga isključenja iz točke 3. ove Dokumentacije.

6.3. Odredbe o podizvoditeljima

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa (IBAN) podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz prethodnog stavka biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj neposredno će plaćati podizvoditelju za isporučenu robu, pa stoga ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi sukladno članku 86. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi, od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenom/uvođenjem novog podizvoditelja odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti slijedeće podatke za novog podizvoditelja:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj posjeduje važeća ovlaštenja ili članstva sukladno točki 4.1.2. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude, bez obzira na način dostave, moraju biti dostavljene i zaprimljene od strane Naručitelja u Glavnom protokolu Naručitelja na adresi Plovput d.o.o., Obala Lazareta 1/II, 21000 Split, najkasnije

do 25.11.2014 godine do 12,00 sati.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 25.11.2014. godine s početkom u 12,00 sati, u Vijećnici Ploputa (2. kat zgrade Direkcije Ploputa), Obala Lazareta 1, Split, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

6.5. Dodatna objašnjenja Dokumentacije za nadmetanje:

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju u navedenom roku na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava ili objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave i sl.).

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku o poništenju ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu na IBAN ponuditelja, odnosno podizvoditelja.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora o javnoj nabavi ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost predmeta nabave.

U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

6.8. Pouka o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska.** Jedan primjerak žalbe istodobno se obvezno predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana, i to od dana (članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i Dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene Dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za Dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbama čl. 146. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

Za svaku Grupu posebno:

Grupa 1. od stranice 12. do stranice 20.

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista;
- Prilozi A1., A2. i A3. – Podaci o članovima zajednice ponuditelja i Podaci o podizvoditeljima
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora;
- Prilog C. – Specifikacija artikala (Troškovnik) – Izdvojeni dokument (u PDF i Excel formatu);
- Prilog D. – Izjava o nekažnjavanju

Grupa 2. od stranice 21. do stranice 29.

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista;
- Prilozi A1., A2. i A3. – Podaci o članovima zajednice ponuditelja i Podaci o podizvoditeljima
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora;
- Prilog C. – Specifikacija artikala (Troškovnik) – Izdvojeni dokument (u PDF i Excel formatu);
- Prilog D. – Izjava o nekažnjavanju

**PRILOZI DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE ZA
GRUPU 1.**

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

IBAN Ponuditelja

e-mail Ponuditelja

da / ne

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o.
OIB: 14480721492
Obala Lazareta 1.
HR-21000 SPLIT

PONUDA br. _____

Nakon detaljnog pregleda Upita za dostavu ponude, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo Grupu 1. - Profile, cijevi i limove - čelične:

kunama

CIJENA PONUDE bez PDV-a (iz Specifikacije artikala - Troškovnika)	
PDV	
SVUKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude)	

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su Upitu za dostavu ponude (plaćanje u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa ponuditelja);
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel: _____; faks: _____; e-mail: _____.
- Rok isporuke: sukcesivno, sukladno stvarnim potrebama Naručitelja, tijekom cijelog ugovornog razdoblja od 12 mjeseci, a najviše u roku od 3 dana od zaprimanja svakog pojedinačnog zahtjeva (narudžbe).

U _____ dana _____

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

M.P.

DODATAK PONUDBENOM LISTU (Prilog A1.)

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt s Naručiteljem			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

2)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt s Naručiteljem			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

DODATAK III PONUDBENOM LISTU (Prilog A2.)

IZJAVA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Izjavljujemo da u postupku javne nabave EBN 25/2014 M – Grupa 1., kojeg je pokrenuo javni naručitelj Plovput d.o.o., nastupamo kao zajednica ponuditelja te dostavljamo zajedničku ponudu.

Zajednicu ponuditelja čine slijedeći članovi:

1)

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa gospodarskog subjekta	
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta	
OIB:	Telefon:

2)

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa gospodarskog subjekta	
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta	
OIB:	Telefon:

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, zajednica ponuditelja će zajednički izvršiti obveze iz ugovora, a članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaraju naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi članovi zajednice ponuditelja su suglasni da je Nositelj ponude _____, te će se u slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja s njime sklopiti Ugovor o nabavi i isporuci čelika.

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem je _____.

Mjesto: _____

Datum: _____

Članovi zajednice ponuditelja:
(upisati ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

Potpis

M.P.

Potpis

DODATAK II PONUDBENOM LISTU (Prilog A3.)

PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)
- ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja

1)

Naziv i sjedište podizvoditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

2)

Naziv i sjedište podizvoditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o., Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, zastupano po direktoru Darku Meštroviću, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Kupac) s jedne strane

i

_____, OIB: _____, zastupan po direktoru _____ (u daljnjem tekstu: Prodavatelj) s druge strane

zaključuju slijedeći

UGOVOR O NABAVI I ISPORUCI PROFILA, CIJEVI I LIMOVA - ČELIČNIH

Broj: _____

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka profila, cijevi i limova - čeličnih, na temelju prihvaćene ponude Prodavatelja br. _____, koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude br. _____ od _____ godine, u postupku javne nabave EBN 25/2014 M, prema Planu nabave Plovputa za 2014. godinu, redni broj 74.

CIJENA

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da, sukladno prihvaćenju Ponudi Prodavatelja iz čl. 1. ovog Ugovora, ukupna cijena nabave iznosi:

_____ kn
(slovima: _____)

na što se zaračunava PDV u iznosu od _____ kn, pa je ugovoreni iznos

_____ kn
(slovima: _____)

a temeljena je na ponuđenim jediničnim cijenama i ukupnoj cijeni ponude iz Ponudbenog obrasca, na paritetu FCO. Plovput d.o.o., Glavno skladište, Stinice b.b. Split.

Ponuđene jedinične cijene kao i ukupna cijena ponude iz Ponudbenog obrasca i Specifikacije artikala (Troškovnika) nepromjenjive su za vrijeme trajanja ovog Ugovora.

ROK ISPORUKE

Članak 3.

Prodavatelj se obvezuje naručenu količinu robe isporučiti po zaprimanju zahtjevnice od Kupca, a najkasnije u roku od 3 dana od zaprimljene svake pojedinačne zahtjevnice.

Ovaj Ugovor o nabavi i isporuci okvirne količine predmeta nabave sklapa se na vrijeme od 12 mjeseci od dana potpisivanja i njegovog stupanja na snagu, a dinamika sukcesivne isporuke i količine biti će određene pojedinačnim narudžbama (zahtjevicama) artikala Kupca i otpremnicama Prodavatelja.

Kupac će tijekom ugovornog razdoblja naručiti samo onu količinu robe koja će odgovarati njegovim stvarnim potrebama.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost tijekom trajanja ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

JAMSTVA

Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje da će se u potpunosti pridržavati svih uvjeta određenih u Dokumentaciji za nadmetanje EBN 25/2014 M, te da će isporučiti robu koja po kvaliteti odgovara važećim propisima i normama koje vrijede u RH za tu vrstu robe.

PLAĆANJE

Članak 5.

Kupac se obvezuje platiti robu virmanom na IBAN Prodavatelja: _____, u roku od 30 dana od datuma zaprimanja računa.

Račun nije valjan ako otpremnica (dostavnica) Prodavatelja nije ovjerena i od strane predstavnika Kupca koji je robu nakon pregleda zaprimio.

Prodavatelj je dužan ispostaviti račun sukladno zakonskim propisima, uz mogućnost dostave poštom ili osobno na protokol Kupca.

PREGLED ROBE I REKLAMACIJE

Članak 6.

Kupac je dužan pregledati kvalitet uređaja u prisustvu Prodavatelja pri prijemu, sukladno Zakonu o obveznim odnosima, a ukoliko se utvrde nedostaci, Prodavatelj je dužan otkloniti reklamaciju u najkraćem mogućem roku, a najviše u roku od 8 (osam) dana.

Ako se nakon primitka uređaja pokaže skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom kod prijama, Kupac je dužan obavijestiti Prodavatelja odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana kada ga je otkrio.

Prodavatelj je dužan u najkraćem mogućem roku od prijama obavijesti pregledati reklamirani uređaj, te nakon toga otkloniti reklamaciju u roku od najviše 8 (osam) dana.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

Za vrijeme trajanja ovog Ugovora svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor ukoliko druga strana prekrši odredbe Ugovora.

Članak 8.

Kupac imenuje kao odgovornu osobu za praćenje realizacije ovog Ugovora gđina. Tihomira Gotovca, dipl. ing., a Prodavatelj kao odgovornu osobu za realizaciju Ugovora imenuje g. _____.

Članak 9.

Sve moguće sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 10.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom, a mogu imati utjecaj na njegovu provedbu, primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima, Opće uzance za promet robom i drugi važeći propisi RH.

Članak 11.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri) primjerka, a Prodavatelj 2 (dva) primjerka.

U Splitu, _____ 2014. god.

Za Prodavatelja:
Direktor:

(_____)

Za Kupca
Direktor:

Darko Meštrović, dipl. ing.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU - Prilog D.

Temeljem čl. 67.stavka 1. točke 1., i stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem, da

osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta:

Ime i prezime ovlaštene osobe:	
Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe:	
OIB ovlaštene osobe:	

niti gospodarskom subjektu:

Naziv gospodarskog subjekta:	
Sjedište i adresa gospodarskog subjekta:	
OIB pravne osobe/gospodarskog subjekta:	

koji kao ponuditelj sudjeluje u ovom postupku javne nabave, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

I) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona.

II) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	
Datum:	

Pečat gospodarskog subjekta:

**PRILOZI DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE ZA
GRUPU 2.**

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

IBAN Ponuditelja

e-mail Ponuditelja

da / ne

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o.
OIB: 14480721492
Obala Lazareta 1.
HR-21000 SPLIT

PONUDA br. _____

Nakon detaljnog pregleda Upita za dostavu ponude, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo Grupu 2. - Profile, cijevi i limove - inox:

kunama

CIJENA PONUDE bez PDV-a (iz Specifikacije artikala - Troškovnika)	
PDV	
SVUKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude)	

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su Upitu za dostavu ponude (plaćanje u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa ponuditelja);
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel: _____; faks: _____; e-mail: _____.
- Rok isporuke: sukcesivno, sukladno stvarnim potrebama Naručitelja, tijekom cijelog ugovornog razdoblja od 12 mjeseci, a najviše u roku od 3 dana od zaprimanja svakog pojedinačnog zahtjeva (narudžbe).

U _____ dana _____

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

M.P.

DODATAK PONUDBENOM LISTU (Prilog A1.)

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt s Naručiteljem			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

2)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt s Naručiteljem			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

DODATAK III PONUDBENOM LISTU (Prilog A2.)

IZJAVA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Izjavljujemo da u postupku javne nabave EBN 25/2014 M – Grupa 2., kojeg je pokrenuo javni naručitelj Plovput d.o.o., nastupamo kao zajednica ponuditelja te dostavljamo zajedničku ponudu.

Zajednicu ponuditelja čine slijedeći članovi:

1)

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa gospodarskog subjekta	
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta	
OIB:	Telefon:

2)

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa gospodarskog subjekta	
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta	
OIB:	Telefon:

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, zajednica ponuditelja će zajednički izvršiti obveze iz ugovora, a članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaraju naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi članovi zajednice ponuditelja su suglasni da je Nositelj ponude _____, te će se u slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja s njime sklopiti Ugovor o nabavi i isporuci čelika.

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem je _____.

Mjesto: _____

Datum: _____

Članovi zajednice ponuditelja:
(upisati ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

Potpis

M.P.

Potpis

DODATAK II PONUDBENOM LISTU (Prilog A3.)

PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)
- ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja

1)

Naziv i sjedište podizvoditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

2)

Naziv i sjedište podizvoditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o., Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, zastupano po direktoru Darku Meštroviću, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Kupac) s jedne strane

i

_____, OIB: _____, zastupan po direktoru _____ (u daljnjem tekstu: Prodavatelj) s druge strane

zaključuju slijedeći

UGOVOR O NABAVI I ISPORUCI PROFILA, CIJEVI I LIMOVA - INOX

Broj: _____

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka profila, cijevi i limovi - inox, na temelju prihvaćene ponude Prodavatelja br. _____, koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude br. _____ od _____ godine, u postupku javne nabave EBN 25/2014 M, prema Planu nabave Plovputa za 2014. godinu, redni broj 75.

CIJENA

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da, sukladno prihvaćenoj Ponudi Prodavatelja iz čl. 1. ovog Ugovora, ukupna cijena nabave iznosi:

_____ kn
(slovima: _____)

na što se zaračunava PDV u iznosu od _____ kn, pa je ugovoreni iznos

_____ kn
(slovima: _____)

a temeljena je na ponuđenim jediničnim cijenama i ukupnoj cijeni ponude iz Ponudbenog obrasca, na paritetu FCO. Plovput d.o.o., Glavno skladište, Stinice b.b. Split.

Ponuđene jedinične cijene kao i ukupna cijena ponude iz Ponudbenog obrasca i Specifikacije artikala (Troškovnika) nepromjenjive su za vrijeme trajanja ovog Ugovora.

ROK ISPORUKE

Članak 3.

Prodavatelj se obvezuje naručenu količinu robe isporučiti po zaprimanju zahtjevnice od Kupca, a najkasnije u roku od 3 dana od zaprimljene svake pojedinačne zahtjevnice.

Ovaj Ugovor o nabavi i isporuci okvirne količine predmeta nabave sklapa se na vrijeme od 12 mjeseci od dana potpisivanja i njegovog stupanja na snagu, a dinamika sukcesivne isporuke i količine biti će određene pojedinačnim narudžbama (zahtjevicama) artikala Kupca i otpremnicama Prodavatelja.

Kupac će tijekom ugovornog razdoblja naručiti samo onu količinu robe koja će odgovarati njegovim stvarnim potrebama.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost tijekom trajanja ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

JAMSTVA

Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje da će se u potpunosti pridržavati svih uvjeta određenih u Dokumentaciji za nadmetanje EBN 25/2014 M, te da će isporučiti robu koja po kvaliteti odgovara važećim propisima i normama koje vrijede u RH za tu vrstu robe.

PLAĆANJE

Članak 5.

Kupac se obvezuje platiti robu virmanom na IBAN Prodavatelja: _____, u roku od 30 dana od datuma zaprimanja računa.

Račun nije valjan ako otpremnica (dostavnica) Prodavatelja nije ovjerena i od strane predstavnika Kupca koji je robu nakon pregleda zaprimio.

Prodavatelj je dužan ispostaviti račun sukladno zakonskim propisima, uz mogućnost dostave poštom ili osobno na protokol Kupca.

PREGLED ROBE I REKLAMACIJE

Članak 6.

Kupac je dužan pregledati kvalitet uređaja u prisustvu Prodavatelja pri prijemu, sukladno Zakonu o obveznim odnosima, a ukoliko se utvrde nedostaci, Prodavatelj je dužan otkloniti reklamaciju u najkraćem mogućem roku, a najviše u roku od 8 (osam) dana.

Ako se nakon primitka uređaja pokaže skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom kod prijama, Kupac je dužan obavijestiti Prodavatelja odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana kada ga je otkrio.

Prodavatelj je dužan u najkraćem mogućem roku od prijama obavijesti pregledati reklamirani uređaj, te nakon toga otkloniti reklamaciju u roku od najviše 8 (osam) dana.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

Za vrijeme trajanja ovog Ugovora svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor ukoliko druga strana prekrši odredbe Ugovora.

Članak 8.

Kupac imenuje kao odgovornu osobu za praćenje realizacije ovog Ugovora gđina. Tihomira Gotovca, dipl. ing., a Prodavatelj kao odgovornu osobu za realizaciju Ugovora imenuje g. _____.

Članak 9.

Sve moguće sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 10.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom, a mogu imati utjecaj na njegovu provedbu, primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima, Opće uzance za promet robom i drugi važeći propisi RH.

Članak 11.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri) primjerka, a Prodavatelj 2 (dva) primjerka.

U Splitu, _____ 2014. god.

Za Prodavatelja:
Direktor:

(_____)

Za Kupca
Direktor:

Darko Meštrović, dipl. ing.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU - Prilog D.

Temeljem čl. 67.stavka 1. točke 1., i stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem, da

osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta:

Ime i prezime ovlaštene osobe:	
Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe:	
OIB ovlaštene osobe:	

niiti gospodarskom subjektu:

Naziv gospodarskog subjekta:	
Sjedište i adresa gospodarskog subjekta:	
OIB pravne osobe/gospodarskog subjekta:	

koji kao ponuditelj sudjeluje u ovom postupku javne nabave, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

I) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona.

II) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	
Datum:	

Pečat gospodarskog subjekta: