



## **PLOVPUT d.o.o.**

trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje pomorskih plovnih putova i radijske službe

Obala Lazareta 1, HR-21000 SPLIT, tel: + 385 (0)21 390 600, faks: + 385 (0)21 390 630, e-mail: plovput@plovput.hr, web: www.plovput.hr

Uprava: tel: + 385 (0)21 390 601, faks: + 385 (0)21 390 690

Sektor sigurnosti plovidbe: tel: + 385 (0)21 490 707, faks: + 385 (0)21 490 712, e-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza: tel: + 385 (0)21 490 415, faks: + 385 (0)21 490 413, e-mail: održavanje@plovput.hr

**Broj: 1/2-1080/2015**

**Datum: 05.03.2015.**

# **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE AIS AtoN – tip 3 PRIMOPREDAJNIKA ZA OBILJEŽAVANJE OBJEKATA POMORSKE SIGNALIZACIJE - EBN 05/2015 M**

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Podaci o naručitelju**

Naručitelj: Plovput d.o.o.  
Adresa: Obala Lazareta 1, HR-21000 Split  
OIB: 14480721492  
Telefon: +385 21/390600  
Telefaks: +385 21/390630  
URL: [www.plovput.hr](http://www.plovput.hr)  
e-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)

### **1.2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt:**

Kontakt osoba za opće informacije o postupku javne nabave:  
Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon: 021/390-600

Kontakt osoba za predmet javne nabave, Troškovnik i Tehničke karakteristike opreme:  
Vice Visković, dipl. ing. telefon: 021/490-707

Telefaks: 021/390-630  
e-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)

Navedene osobe mogu se kontaktirati svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

### **1.3. Evidencijski broj nabave: 05/2015 M**

### **1.4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa**

Gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) nema.

**1.5. Vrsta postupka javne nabave:** otvoreni postupak javne nabave

**1.6. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):** 380.000,00 kn

**1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:** Ugovor o javnoj nabavi robe

**1.8. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma:**

Temeljem provedenog postupka sklapa se ugovor o javnoj nabavi točne količine robe.

**1.9. Elektronička dražba** neće se provoditi.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE:**

### **2.1. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave su AIS AtoN – tip 3 primopredajnici za obilježavanje objekata pomoske signalizacije. Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV oznaka: 34933000-6 „Navigacijska oprema“.

### **2.2. Količina predmeta nabave:**

Količina predmeta nabave predviđena je Troškovnikom, koji je sastavni dio (privitak) ove Dokumentacije za nadmetanje (Prilog C.).

### **2.3. Tehnička specifikacija:**

Prema Troškovniku i Tehničkim karakteristikama, koji su dokumenti sastavni dio (privitci) dokumentacije za nadmetanje.

### **2.4. Mjesto isporuke robe:**

Mjesto isporuke je na lokaciji Naručitelja: Fco. Plovput d.o.o., Glavno skladište, Stinice b.b., Split.

### **2.5. Rok isporuke robe:**

Najviše u roku od 60 dana od dana potpisivanja ugovora

## **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

### **3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

#### **3.1.1. Nekažnjavanje**

Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela

prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih pod a) i b) gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj prilaže izjavu, istovjetnu ili sukladnu Izjavi iz obrasca Priloga E. Dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere gore navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti tu potvrdu, radi provjere tih okolnosti naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći dokument sukladno čl. 67. st. 5. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13,143/13 i 13/14).

### **3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

3.1.2.1.) potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

3.1.2.2.) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2.1., ili

3.1.2.3.) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako

se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2.1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 3.1.2.2.

### **3.1.3. Lažni podaci**

Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako gospodarski subjekt dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja (iz točaka 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3.) utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

### **3.1.4. Ostali razlozi isključenja**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je:

- nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi mora dostaviti:

3.1.4.1. Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili

3.1.4.2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz prethodne točke (3.1.4.1.) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3.1.4.3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 3.1.4.1. ili dokument iz točke 3.1.4.2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje ostalih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga u ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

## **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Gospodarski subjekti dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost slijedećim dokazima koji se prilažu uz ponudu:

### **4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

#### **4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se isti ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ovim uvjetom gospodarski subjekt mora dokazati da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj i način izrade ponude:**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove *Dokumentacije*. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst *Dokumentacije*.

Ponuditelji moraju dostaviti popunjeni obrazac Ponudbenog lista, dokaze da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja, priložiti dokaze o zahtijevanim sposobnostima, ispuniti i ovjeriti obrazac Troškovnika, ispuniti i ovjeriti prijedlog ugovora te sastaviti ponudu kako slijedi:

1. Sadržaj ponude;
2. Popunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Ponudbenog lista (Prilog A. Dokumentacije);
3. Popunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) Troškovnik (Prilog C. ove Dokumentacije);
4. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja iz toč. 3. ove Dokumentacije;
5. Dokaz sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije;
6. Ovjeren i od strane ovlaštene osobe ponuditelja, potpisan prijedlog ugovora koji je sastavni dio ove Dokumentacije (prilog B. ove Dokumentacije);
7. Svjedodžba ovlaštene certifikacijske kuće ili tvornički certifikat proizvođača opreme za kvalitetu ponuđenog proizvoda ili cjelokupnog proizvodnog programa (original ili preslik);
8. Tehnički opis AIS uređaja i pripadajućih antena (original ili preslik dokumentacije proizvođača) kojim dokazuje kako ponuđeno zadovoljava zahtjevano tehničke karakteristike;
9. optički medij za pohranu podataka (CD/DVD) na kojemu je pohranjen jedan primjerak preslike ponude.

Ponuditelj predaje ponudu za predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema gore navedenom redosljedju ove upute.

Ponuda se tiska ili piše neizbrisivom tintom.

Kod ispunjavanja obrasca Ponudbenog lista, dodataka, obrasca Troškovnika i obrasca Prijedloga ugovora ponuditelj je obavezan popuniti sva osjenčena polja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom). Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/25 ili 25/1). Kada je ponuda izrađena od više dijelova,

stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja, ili osobe koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).

Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva ovom Dokumentacijom za nadmetanje ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici ili neovjerenom ispisu elektroničke isprave. U slučaju dostave dokaza u neovjerenim preslikama odabrani Ponuditelj mora dostaviti dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama u roku od 5 dana od datuma primitka zahtjeva Naručitelja za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata.

Ponuditelj je dužan, osim ponude u papirnatom obliku, dostaviti i ponudu na optičkom mediju za pohranjivanje podataka (npr. CD ili DVD). Ponuda treba biti snimljena kao dokument u pdf ili drugom opće dostupnom formatu. Medij za pohranu podataka dostavlja se u zatvorenoj plastičnoj foliji uvezanoj u ponudu. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude. Alternativno, medij za pohranu podataka može biti dostavljen kao poseban dio ponude, obilježen nazivom i naveden u sadržaju ponude kao dio ponude.

U slučaju razlika između izvornika i ponude dostavljene na mediju za pohranu podataka (koja se smatra preslikom ponude), vjerodostojna je ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. precrtati tekst jednom crtom tako da isti ostane vidljiv). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

Ponude koje ne budu sukladne uvjetima naznačenim u ovim uputama neće se razmatrati kao i nepravodobne i nepotpune ponude.

## **5.2. Način dostave ponude:**

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi, te sam snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku poštom ili izravno na adresu Naručitelja u zatvorenoj omotnici.

Na prednjoj strani omotnice treba navesti:

- naziv i adresa Naručitelja,
- evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju,
- naznaka predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka «NE OTVARAJ».

Na prednjoj strani ili poleđini omotnice treba biti isписan potpuni naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene od strane Naručitelja u Glavnom protokolu Naručitelja na adresi: Plovput d.o.o., Obala Lazareta 1, 21000 Split.

**Elektronička dostava ponude nije dopuštena.**

**Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.**

### **5.3. Način određivanja cijene ponude:**

Cijena ponude je cijena bez PDV-a. Ukupna cijena ponude je cijena ponude uvećana za PDV. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ispuniti Troškovnik, koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje, na način da nudi jediničnu cijenu te ukupnu cijenu za svaku stavku. Jedinične cijene treba ponuditi zaokruženo na dva decimalna mjesta.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

### **5.4. Valuta ponude:**

Cijena ponude se izražava u kunama.

### **5.5. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

### **5.6. Jezik i pismo ponude:**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

### **5.7. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude (opcija ponude) je najmanje 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponude i naveden je u obrascu Ponudbenog lista kojeg Ponuditelj potpisuje.

## **6. OSTALE ODREDBE**

### **6.1. Pravila komuniciranja**

Komuniciranje i svaka druga razmjena informacija između javnog naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati poštanskom pošiljkom, objavom na Elektroničkom oglasniku javne nabave „Narodnih novina“, telefaksom ili e-mailom, osim u slučajevima u kojima su ovom Dokumentacijom pravila komuniciranja posebno određena.

### **6.2. Odredbe o zajednici ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa, koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu u kojoj se obvezno navodi da se radi o zajednici ponuditelja.

Iz zajedničke ponude mora biti vidljivo tko je nositelj zajedničke ponude.

Ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije, ponudu potpisuje nositelj zajedničke ponude, a u slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, ugovor se sklapa s nositeljem ponude.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna, a zajednica ponuditelja obvezna je dostaviti izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži:

- naziv i sjedište, adresa i OIB svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa;
- naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem;
- podatak koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Svaki član zajednice ponuditelja treba pojedinačno dokazati nepostojanje razloga isključenja iz točke 3. te sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije.

### **6.3. Odredbe o podizvoditeljima**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa (IBAN) podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz prethodnog stavka biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj neposredno će plaćati podizvoditelju za isporučenu robu, pa stoga ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi sukladno članku 86. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi, od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenom/uvođenjem novog podizvoditelja odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti slijedeće podatke za novog podizvoditelja:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.



Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj posjeduje važeća ovlaštenja ili članstva sukladno točki 4.1.2. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

#### **6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude, bez obzira na način dostave, moraju biti dostavljene i zaprimljene od strane Naručitelja u Glavnom protokolu Naručitelja na adresi Plovput d.o.o., Obala Lazareta 1/II, 21000 Split, najkasnije

**do 30.03.2015. godine do 12,00 sati.**

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 30.03.2015. godine s početkom u 12,00 sati, u Vijećnici Plovputa (2. kat zgrade Direkcije Plovputa), Obala Lazareta 1, Split, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

#### **6.5. Dodatna objašnjenja Dokumentacije za nadmetanje:**

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

#### **6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru:**

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju u navedenom roku na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava ili objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave i sl.).

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku o poništenju ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

#### **6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu na IBAN ponuditelja, odnosno podizvoditelja.

## 6.8. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

### 6.8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Sukladno člancima 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj od ponuditelja traži jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u svezi točke 3. ove Dokumentacije, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno čl. 95. st. 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj mora dostaviti Jamstvo banke (plativo „na prvi poziv“ i „bez prigovora“) u iznosu od 15.000,00 kuna, koje će Naručitelj aktivirati u bilo kojem od slučajeva navedenih u prethodnom stavku.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Jamstvo banke dostavlja se u izvorniku u zatvorenoj prozirnoj plastičnoj košuljici koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom na način da se onemogućí vađenje jamstva iz folije bez kidanja ili rezanja. Broj strana ne piše se na jamstvu, već na košuljici u koju je jamstvo uvezano u cjelinu (numerira se kao jedna stranica) na način kao i sve ostale stranice ponude. Jamstvo banke ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.).

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka njihove valjanosti i Jamstva banke u primjerenom roku.

Umjesto Jamstva banke ponuditelj može uplatiti iznos od 15.000,00 kuna na račun Plovputa (IBAN): HR3323300031100093860 (model: HR02; poziv na broj primatelja: OIB ponuditelja; opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude za nadmetanje EBN 05/20154 M; SWIFT (BIC): SOGEHR22).

U tom slučaju ponuditelj je dužan u ponudi priložiti dokaz o uplati depozita iz kojeg mora biti vidljivo da je transakcija izvršena.

Naručitelj će zadržati položeni depozit ako:

- ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ponuditelj dostavi neistinite podatke u svezi točke 3. ove Dokumentacije,
- ponuditelj ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike dokumenata sukladno čl. 95. st. 4. Zakona o javnoj nabavi,
- ponuditelj odbije potpisivanje ugovora o javnoj nabavi,
- ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj će neposredno nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno naprijed navedena uplaćena sredstva.

### 6.8.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje u roku od najviše 10 dana od dana obostranog potpisa ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om (ukupne cijene ponude).

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti 30 dana duži od ugovorenog roka za isporuku robe.

Bankarska garancija biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

## 6.9. Pouka o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska.** Jedan primjerak žalbe istodobno se obvezno predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana, i to od dana (članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i Dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene Dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za Dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbama čl. 146. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

### **Prilozi:**

Za svaku Grupu posebno:

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista;
- Prilozi A1., A2., A3. i A4. – Podaci o članovima zajednice ponuditelja i Podaci o podizvoditeljima
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora;
- Prilog C. – Tehničke karakteristike uređaja i Troškovnik
- Prilog D. – Podaci za programiranje;
- Prilog E. – Izjava o nekažnjavanju

**OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)**

\_\_\_\_\_ naziv ponuditelja

\_\_\_\_\_ adresa ponuditelja

\_\_\_\_\_ OIB Ponuditelja

\_\_\_\_\_ telefon/telefaks Ponuditelja

\_\_\_\_\_ IBAN Ponuditelja

\_\_\_\_\_ e-mail Ponuditelja

**da / ne**

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o. SPLIT  
OIB: 14480721492  
Obala Lazareta 1.  
HR-21000 SPLIT

Napomena: ukoliko se radi o zajednici ponuditelja dodaju se dodaci ovom Ponudbenom listu (Prilozi A1. i A3.) koji sadrže podatke za svakog člana zajednice ponuditelja kao i izjavu o solidarnoj odgovornosti.

**PONUĐA br.** \_\_\_\_\_

Nakon detaljnog pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje, te nudimo isporuku AIS AtoN - tip 3 primopredajnika, EBN 05/2015 M.

u kunama

UKUPNO bez PDV-a	_____
PDV	_____
SVEUKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude)	_____

Napomena: Ponuditelj je obvezan ispuniti sve osjenčene čelije u Prilogu

**OSNOVNI UVJETI NABAVE:**

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su prijedlogu Ugovora (plaćanje u roku od 30 dana od datuma zaprimanja računa);
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: \_\_\_\_\_;  
tel: \_\_\_\_\_; faks: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_;
- Rok isporuke: najviše 60 dana od dana potpisivanja ugovora

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_

**ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:**

M.P.

( \_\_\_\_\_ )

**DODATAK PONUDBENOM LISTU (Prilog A1.)**

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt s Naručiteljem			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

2)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt s Naručiteljem			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

Za člana zajednice ponuditelja

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)



## DODATAK III PONUDBENOM LISTU (Prilog A2.)

### IZJAVA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Izjavljujemo da u postupku javne nabave AIS AtoN - tip 3 primopredajnika - EBN 05/2015 M, kojeg je pokrenuo javni naručitelj Plovput d.o.o., nastupamo kao zajednica ponuditelja te dostavljamo zajedničku ponudu.

Zajednicu ponuditelja čine slijedeći članovi:

1)

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa gospodarskog subjekta	
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta	
OIB:	Telefon:

2)

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa gospodarskog subjekta	
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta	
OIB:	Telefon:

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, zajednica ponuditelja će zajednički izvršiti obveze iz ugovora, a članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaraju naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi članovi zajednice ponuditelja su suglasni da je Nositelj ponude \_\_\_\_\_, te će se u slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja s njime sklopiti Ugovor o nabavi i isporuci AIS AtoN – tip 3 primopredajnika.

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem je \_\_\_\_\_.

Mjesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Članovi zajednice ponuditelja:  
(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe)

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis

**DODATAK IV. PONUDBENOM LISTU (Prilog A3.)**

**PODACI O PODIZVODITELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)  
- ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja

**1)**

Naziv i sjedište podizvoditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			

**2)**

Naziv i sjedište podizvoditelja			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Broj telefona		Broj telefaksa	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)			



## PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o., Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, zastupano po direktoru Darku Meštroviću, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Kupac) s jedne strane

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, zastupan po direktoru \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Prodavatelj) s druge strane

zaključuju slijedeći

### UGOVOR O NABAVI I ISPORUCI 16 KOMADA AIS AtoN – TIP 3 PRIMOPREDAJNIKA

Proizvođač: \_\_\_\_\_  
Tip/Model: \_\_\_\_\_  
Broj ugovora: \_\_\_\_\_

#### PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka 16 komada AIS AtoN – tip 3 primopredajnika, na temelju prihvaćene ponude Prodavatelja br. \_\_\_\_\_, koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, u postupku javne nabave EBN 05/2015 M, prema Programu poslovanja Plovputa za 2015. godinu (T. 1.3.1.1., St. 14.-28.).

#### CIJENA

##### Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da, sukladno prihvaćenoj Ponudi Prodavatelja iz čl. 1. ovog Ugovora, ukupna cijena nabave iznosi:

\_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

na što se zaračunava PDV u iznosu od \_\_\_\_\_ kn, pa je ugovoreni iznos

\_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

a temeljena je na ponuđenoj cijeni i ukupnoj cijeni ponude iz Ponudbenog obrasca, na paritetu FCO. Plovput d.o.o., Glavno skladište, Stinice b.b. Split.

Ponuđena cijena kao i ukupna cijena ponude iz Ponudbenog obrasca i Troškovnika za nabavu i isporuku uređaja nepromjenjive su za vrijeme trajanja ugovora.

## **ROK ISPORUKE**

### Članak 3.

AIS AtoN – tip 3 primopredajnici koji su predmet ovog Ugovora isporučit će se Kupcu najviše u roku od 60 dana od dana potpisa ugovora o nabavi i isporuci.

## **JAMSTVA**

### Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje da će se u potpunosti pridržavati svih uvjeta određenih u Dokumentaciji za nadmetanje EBN 05/2015 M, te da će isporučiti robu koja po kvaliteti odgovara važećim propisima i normama koje vrijede u RH za tu vrstu robe.

Jamstveni rok za isporučeni uređaj je sukladan jamstvenom roku proizvođača opreme, a vrijedi najmanje 12 mjeseci od dana preuzimanja i obostranog potpisa Zapisnika o primopredaji.

Prodavatelj se obvezuje nakon obostranog potpisa ovog Ugovora, u roku od najviše 10 dana, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive i bezuvjetne, bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om (ukupne cijene ponude s PDV-om). Rok valjanosti bankarske garancije mora biti 30 dana duži od ugovorenog roka za isporuku uređaja. Bankarska garancija biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Kupac se obvezuje Prodavatelju vratiti bankarsku garanciju nakon obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji.

## **PLAĆANJE**

### Članak 5.

Kupac se obvezuje platiti robu virmanom na IBAN Prodavatelja: \_\_\_\_\_, u roku od 30 dana od datuma ispostave računa.

Račun nije valjan ako otpremnica (dostavnica) Prodavatelja nije ovjerena i od strane predstavnika Kupca koji je robu nakon pregleda zaprimio.

Prodavatelj je dužan ispostaviti račun sukladno zakonskim propisima, uz mogućnost dostave poštom ili osobno na protokol Kupca.

## **PREGLED ROBE I REKLAMACIJE**

### Članak 6.

Kupac je dužan pregledati kvalitet uređaja u prisustvu Prodavatelja pri prijemu, sukladno Zakonu o obveznim odnosima, a ukoliko se utvrde nedostaci, Prodavatelj je dužan otkloniti reklamaciju u najkraćem mogućem roku, a najviše u roku od 8 (osam) dana.

Ako se nakon primitka uređaja pokaže skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom kod prijama, Kupac je dužan obavijestiti Prodavatelja odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana kada ga je otkrio.

Prodavatelj je dužan u najkraćem mogućem roku od prijama obavijesti pregledati reklamirani uređaj, te nakon toga otkloniti reklamaciju u roku od najviše 8 (osam) dana.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 7.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

Za vrijeme trajanja ovog Ugovora svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor ukoliko druga strana prekrši odredbe Ugovora.

### Članak 8.

Kupac imenuje kao odgovornu osobu za praćenje realizacije ovog Ugovora g. Vicu Viskovića, dipl. ing., a Prodavatelj kao odgovornu osobu za realizaciju Ugovora imenuje g.

### Članak 9.

Sve moguće sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

### Članak 10.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom, a mogu imati utjecaj na njegovu provedbu, primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima, Opće uzance za promet robom i drugi važeći propisi RH.

### Članak 11.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri) primjerka, a Prodavatelj 2 (dva) primjerka.

U Splitu, \_\_\_\_\_ 2015. god.

Za Prodavatelja:  
Direktor:

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

Za Kupca  
Direktor:

\_\_\_\_\_  
Darko Meštrović, dipl. ing.

## TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (Prilog C.)

### TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AIS AtoN – TIP 3 PRIMOPREDAJNIKA ZA OBILJEŽAVANJE OBJEKATA POMORSKE SIGNALIZACIJE

Red. broj	Opis tehničke karakteristike	Zahtjev za tehničkom karakteristikom	
		Traženi	Ponudeni*
1	2	3	4
<b>Opći zahtjevi</b>			
1.	Nominalni napon napajanja	12 VDC	
2.	Maksimalni raspon ulaznog napona	9-16 VDC	
3.	Maksimalna potrošnja kod FATDMA na 12,5 W snage emitiranja u intervalu svake 3 minute	0,5 Ah/dan	
4.	Maksimalna potrošnja kod RATDMA na 12,5 W snage emitiranja u intervalu svake 3 minute	1,7 Ah/dan	
5.	Minimalni raspon radne temperature	od -20 °C do +55 °C	
6.	Minimalni broj priključaka za konfiguraciju/programiranje, nadzor nad radom i dojavu alarmnih stanja	1	
7.	Minimalni broj priključaka za komunikaciju i ADC ulaze	1	
8.	Komunikacijski protokol za programiranje, nadzor nad radom i dojavu alarmnih stanja putem ugrađenog(ih) komunikacijskog(ih) porta(ova)	Otvoren za Plovput (sukladno preporuci iz točke 2.3.1. IALA Guideline 1008)	
9.	Minimalni broj izlaza za uključivanje releja	1	
10.	Minimalni broj ulaza za dijagnostiku vanjskih uređaja	1	
11.	Minimalni broj ulaza/izlaza za spajanje vanjskih senzora	4	
<b>Karakteristike prijemnika</b>			
12.	Minimalni broj prijemnika	2	
13.	Frekvencijski opseg prijemnog signala	156,025-162,025 MHz	
14.	Nominalna impedancija	50Ω	
15.	Minimalna osjetljivost za 20% PER	-107 dBm	
16.	Raspon brzine prijenosa podataka (data rate)	9600-115200 b/s	
17.	Minimalno međukanalno odbijanje	10 dB na 1 KHz	
18.	Minimalno odbijanje susjednih kanala	70 dB na 25 KHz	
<b>GPS prijemnik</b>			
19.	Minimalne vrste prijemnika	WAAS, EGNOS	
20.	Minimalni broj prijemnih kanala	50	
21.	Minimalna osjetljivost	-159 dBm	
22.	Minimalna preciznost horizontalnog pozicioniranja - autonomna	2,5 m	
23.	Minimalna preciznost horizontalnog pozicioniranja - SBAS	2,0 m	
<b>Karakteristike odašiljača/predajnika</b>			
24.	Frekvencijski opseg emitiranog signala	156,025-162,025 MHz	

25.	Maksimalno odstupanje frekvencije emitiranja	±500 Hz	
26.	Međukanalni razmak	25 KHz	
27.	Maksimalno vrijeme emitiranja signala radi zaštite kanala	1 sec	
28.	Vrsta modulacije	GMSK/FM	
29.	Raspon brzine prijenosa podataka (data rate)	9600-115200 b/s	
30.	Mogućnost podešavanja/programiranja snage odašiljanja na minimalno zahtijevane vrijednosti	2 / 5 / 12,5 W	
31.	Nominalna impedancija	50Ω	
<b>Sukladnost sa standardima/normama</b>			
32.	IALA A 126	DA	
33.	ITU-R M.1371-3 ili novijim	DA	
34.	IEC 60945, 61108-1, 61162-1, 62320-2 ili novijim	DA	
<b>Ostalo</b>			
35.	Minimalni stupanj zaštite	IP67	
36.	Maksimalne dimenzije	Širina 150 mm, visina 160 mm, dubina 70 mm	
37.	Maksimalna težina/masa	2 kg	

\* Ponuditelj je dužan upisati tehničke karakteristike za ponuđeni AIS AtoN - tip 3 primopredajnik

## TROŠKOVNIK AIS AtoN – TIP 3 PRIMOPREDAJNIKA

u kunama

Proizvođač i tip AIS AtoN – tip 3 primopredajnika	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Broj kompleta	Ukupna cijena (bez PDV-a)
		16	
UKUPNO (bez PDV-a):			
PDV:			
SVEUKUPNO S PDV-om (Ukupna cijena ponude):			

### NAPOMENE:

- Uz svaki AIS AtoN - tip 3 primopredajnik ponuditelj je dužan isporučiti:
  - opremu (nosač, vijke,...) s uputama za njegovu montažu,
  - GPS antenu minimalnih tehničkih karakteristika/zahtjeva kao PROCOM GPS 4 (Active Receiving Antenna for the 1575 MHz NAVSTAR GPS Satellite Navigational System) s minimalno 10 m antenskog kabela spojenog na antenu, te sa spojenim TNC (Ž) konektorom na drugom kraju kabela,
  - VHF antenu (bez antenskog kabela) minimalnih tehničkih karakteristika/zahtjeva kao SCAN AIS73 (AIS Fiberglass Antenna 1,26 m; 3 dB),
  - napajački kabel sa spojenim odgovarajućim konektorom na jednom kraju kabela za priključenje uređaja na napajanje, minimalne dužine 1,5 m
  - kabel za konfiguraciju/programiranje AIS AtoN – tip 3 primopredajnika sa spojenim odgovarajućim konektorom na jednom kraju kabela, minimalne dužine 1 m,
  - komunikacijski kabel sa spojenim odgovarajućim konektorom na jednom kraju kabela, minimalne dužine 1 m,
  - programski paket (software) sa uputama za programiranje uređaja,
  - tehničku dokumentaciju (priručnike) za rad i održavanje uređaja, od kojih jedan primjerak treba biti na Hrvatskom jeziku.
- Sve AIS AtoN – tip 3 primopredajnike, osim jednog (15 kom.), ponuditelj je dužan isporučiti programirane s upisanim podacima prema Tablici 1. iz priritka ovog Troškovnika, te uređaj označiti identifikacijskom oznakom – imenom objekta za koji je programiran.

Potpis, ime i prezime, pečat ponuditelja:

\_\_\_\_\_

(.....)

M.P.

Troškovnik izradio:

Vice Visković dipl. ing. el.

**Prilog D.**

Podaci za programiranje AIS AtoN uređaja								
Red. br.	Objekt pomorske signalizacije	Ime AIS AtoN uređaja	MMSI	Flag	Ship type	Lenght X breadth	Draught	Transsmition mode
1.	P.S. Rt Peneda, (PS br. 113)	E2710 RT PENEDA	/	Croatia	Light, with Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
2.	O.S. Rt Ubac, (PS br. 135)	E2768 RT UBAC	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
3.	P.S. Rt Crna Punta, (PS br. 143)	E2782 RT CRNA PUNTA	/	Croatia	Light, with Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
4.	P.S. Rt Prestenice, (PS br. 151)	E2802 RT PRESTENICE	/	Croatia	Light, with Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
5.	O.S. Otočić Greben zapadni	E3052 OTOCIC GREBEN	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
6.	P.S. Otočić Tri Sestrice, Rivanj, (PS br. 370)	E3106 TRI SESTRICE	/	Croatia	Light, with Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
7.	Svj. Oz. Pličina Roženik, (PS br. 470)	E3242 PLICINA ROZENIK	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
8.	O.S. Hrid Galera, (PS br. 533)	E3298 HRID GALERA	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
9.	O.S. Rt Livka, (PS br. 574)	E3338 RT LIVKA	/	Croatia	Light, with Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
10.	P.S. (sp) Rt Stončica, (PS br. 517)	E3432 RT STONCICA	/	Croatia	Light, with Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
11.	P.S. Otočić Pokonji Dol, (PS br. 620)	E3410 POKONJI DOL	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
12.	P.S. Hridi Grebeni, (PS br. 710)	E3598 HRIDI GREBENI	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
13.	P.S. Otočić Pločica, (PS br. 624)	E3450 OTOCIC PLOCICA	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
14.	P.S. Otočić Sestrica Vela, Korčula, (PS br. 643)	E3482 SESTRICA VELA	/	Croatia	Light, without Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA
15.	O.S. Otočić Proizd (PS br. 630)	E3452 OTOCIC PROIZD	/	Croatia	Light, with Sectors	2m x 2m	0m	RATDMA

Tablica 1. Podaci za programiranje AIS AtoN – tip 3 primopredajnika

\*Napomena: MMSI brojeve kojima Isporučitelj treba programirati pojedini AIS AtoN – tip 3 primopredajnik Naručitelj će Isporučitelju dostaviti nakon što ishodi dozvole za uporabu radio frekvencijskog spektra za predmetne AIS AtoN – tip 3 primopredajnike.

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU - Prilog D.

Temeljem čl. 67.stavka 1. točke 1., i stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem, da

### osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta:

Ime i prezime ovlaštene osobe:	
Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe:	
OIB ovlaštene osobe:	

### niti gospodarskom subjektu:

Naziv gospodarskog subjekta:	
Sjedište i adresa gospodarskog subjekta:	
OIB pravne osobe/gospodarskog subjekta:	

koji kao ponuditelj sudjeluje u ovom postupku javne nabave, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

I) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona.

II) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	
Datum:	

Pečat gospodarskog subjekta: