



PLOVPUT d.o.o.

trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje pomorskih plovnih putova i radijske službe

Obala Lazareta 1, HR-21000 SPLIT, tel: + 385 (0)21 390 600, faks: + 385 (0)21 390 630, e-mail: plovput@plovput.hr, web: www.plovput.hr

Uprava: tel: + 385 (0)21 390 601, faks: + 385 (0)21 390 690

Sektor sigurnosti plovidbe: tel: + 385 (0)21 490 707, faks: + 385 (0)21 490 712, e-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza: tel: + 385 (0)21 490 415, faks: + 385 (0)21 490 413, e-mail: održavanje@plovput.hr

Broj: 1/2-3202/2017

Datum: 11.09.2017. g.

UPUTE PONUDITELJIMA U PREDMETU JAVNE NABAVE OPSKRBE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM



1. Opći podaci

1.1. NARUČITELJ

Naručitelj: Plovput d.o.o.
Adresa: Obala Lazareta 1, HR-21000 Split
OIB: 14480721492
Telefon: +385 21/390600
Telefaks: +385 21/390630
URL: www.plovput.hr
e-mail: plovput@plovput.hr

1.2. OSOBE ZADUŽENE ZA KONTAKT

- a) Za opća pitanja u vezi postupka javne nabave zadužen je:
Slavko Šimić, dipl. ing.
e-mail: plovput@plovput.hr
- b) Za pitanja u vezi tehničke specifikacije predmeta nabave zadužen je:
Vice Visković, dipl. ing.
e-mail: plovput@plovput.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

13/2017 M

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 75.- 83. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16) je:
- Jadrankamen Kaštela d.o.o., Krknjač 11, Kaštel Sućurac; OIB: 73514913977.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave roba male vrijednosti

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE

400.000,00 kuna

1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovor o javnoj nabavi isporuke robe

1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Temeljem provedenog postupka sklapa se ugovor o javnoj nabavi okvirne količine robe. Kupac će tijekom ugovornog razdoblja naručiti samo onu količinu robe koja će odgovarati njegovim stvarnim potrebama.

1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave

1.10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Nije predviđena provedba elektroničke dražbe

2. Podaci o predmetu nabave

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je opskrba električnom energijom, opisana u Troškovniku za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2017. do 31.10.2018. g. (sastavni dio Dokumentacije o nabavi – Prilog C.).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 09310000 – Električna energija.

Naručitelj u ovom postupku javne nabave traži da najmanje 50% ukupne električne energije koju će kupcu isporučiti odabrani ponuditelj-opskrbljivač mora biti proizvedeno iz obnovljivih izvora energije (tzv. "zelena energija"). Radi stimuliranja proizvodnje energije iz obnovljivih izvora, a kako bi ona postala konkurentnija energiji dobivenoj iz konvencionalnih izvora, te poticanja izgradnje novih izvora obnovljive energije i postizanja održivog razvoja, naručitelj je odredio da isporučena električna energija mora sadržavati navedeni minimalni postotak električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora. Obnovljivi izvori energije su obnovljivi nefosilni izvori energije odnosno energija vjetra, sunčeva energija, aerotermalna, geotermalna i hidrotermalna energija, energija mora, energija vodotoka, energija iz biomase, plina iz deponija otpada, plina iz postrojenja za obradu otpadnih voda i bioplina (članak 3. stavak 2. točka 36. Zakona o tržištu električne energije NN 22/13, 95/15 i 102/15).

Kao potvrdu ispunjenja uvjeta o podrijetlu električne energije, odabrani ponuditelj-opskrbljivač obavezan je po izvršenoj isporuci električne energije dostaviti kupcu važeću potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije, izdanu od strane neovisnog tijela za izdavanje jamstva porijekla električne energije, kojom se potvrđuje da je najmanje 50% isporučene električne energije proizvedeno iz obnovljivih izvora energije. Potvrdu o podrijetlu isporučene električne energije odabrani ponuditelj dužan je dostaviti kupcu najkasnije u roku 20 dana od dana isteka roka na koji se s odabranim ponuditeljem-opskrbljivačem sklapa ugovor o opskrbi električnom energijom. Nedostavljanje tražene potvrde u navedenom roku, odnosno u slučaju da dostavljenom potvrdom odabrani ponuditelj-opskrbljivač ne dokaže da je kupcu isporučio traženu količinu električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora, smatrat će se povredom ugovornih obveza, temeljem čega Naručitelj zadržava pravo aktiviranja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, kao i poduzimanja daljnjih aktivnosti sukladno drugim pozitivnim propisima koji reguliraju predmetno područje. Tijelo nadležno za izdavanje jamstava porijekla električne energije u Republici Hrvatskoj je Hrvatski operator tržišta energije d.o.o. (HROTE).

2.2. DIJELJENJE PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe ili dijelove te nije moguć takav način nuđenja robe.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave predviđena je Troškovnikom za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2017. do 31.10.2018. g, koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (Prilog C.).

Količina predmeta nabave je okvirna, s obzirom da se zbog prirode predmeta nabave ne može unaprijed odrediti točna količina. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisi o potrebama naručitelja, te može biti veća ili manja od navedenih okvirnih količina.

U slučaju okvirnih količina ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Prema Troškovniku za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2017. do 31.10.2018. g (sastavni dio Dokumentacije o nabavi – Prilog C.).

Ponuditelj nudi predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/15), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije (NN 22/13, 95/15 i 102/15) Zakona o energiji (NN 120/2012, 14/2014, 95/15 i 102/15) i ostalih propisa koji reguliraju opskrbu električnom energijom.

2.5. OBRAČUNSKO RAZDOBLJE

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

2.6. OBRAČUNSKI ELEMENTI

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima navedenim u Troškovniku iz privitka ove Dokumentacije o nabavi, sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/15) i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava (NN broj 36/06).
Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1) Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem.

Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)
- Niže dnevne tarifne stavke (NT)

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena. Iznos troška radne energije izračunava se množenjem iznosa radne energije s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne energije.

2) Radna snaga izražena u kW koja se određuje na temelju vršnog opterećenja (SN - angažirana snaga u doba više tarife).

3) Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora, sukladno Uredbi o naknadi za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju (NN 87/2017).

4) Trošarina za poslovnu uporabu, Sukladno Zakonu o trošarinama (NN 22/13, 32/13, 81/13, 100/15, 120/15, 115/16).

5) Druge moguće naknade, porezi ili dodatci, sukladno važećim propisima, a kupcu električne energije ih je dužan obračunati opskrbljivač električnom energijom.

Vršno opterećenje je najveće srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minuta mjesečnog obračunskog razdoblja u doba viših dnevnih tarifnih stavki. Iznos troška radne snage izračunava se množenjem iznosa radne snage s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne snage.

Pri obračunavanju preuzete radne energije i radne snage, njihove veličine zaokružuju se na cijele brojeve.

2.7. TROŠKOVNIK

Sastavni dio Dokumentacije o nabavi je Troškovnik s opisima tarifnih modela, jedinicama mjere i okvirnim količinama iz Priloga C. ove Dokumentacije o nabavi koji ponuditelj mora popuniti, potpisati i ovjeriti.

Ponuditelji sukladno Troškovniku iskazuju jedinične cijene i cijenu ponude. Svi troškovi i eventualni popusti uračunavaju se u cijenu ponude (cijena ponude je cijena isporuke bez PDV-a).

Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

2.8. MJESTO ISPORUKE ROBE

Lokacije opskrbe električnom energijom i obračunska mjerna mjesta navedena su u priloženom Troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi (Prilog C.)

Uključivanje novih mjernih mjesta ili isključivanje mjernih mjesta vršit će se sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom, temeljem dojave naručitelja.

2.9. ROK ISPORUKE ROBE

Ugovor o javnoj nabavi robe sklopit će se na razdoblje od 12 mjeseci.

Traži se neprekidna opskrba tijekom cijelog razdoblja važenja ugovora osim u slučajevima više sile kako je propisano odredbama Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 102/15).

Početak isporuke predmeta nabave je po potpisu ugovora i nakon što opskrbljivač od Operatora distribucijskog sustava zaprimi pisanu suglasnost o usklađenosti ugovora.

2.10. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Ovom dokumentacijom o nabavi nije predviđena mogućnost obnavljanja ugovora, ali naručitelj zadržava pravo, u slučaju okolnosti koje mu u ovom trenutku nisu poznate, primijeniti članak 316. i/ili 317. i/ili 320. Zakona o javnoj nabavi.

3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje odsutnost osnova za isključenje

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

3.1.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave da:

I. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

-
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

- a) da je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- b) da može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet
- c) da gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
- d) da je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir

gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente

- e) da je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

3.3. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE (Članak 263. ZJN)

Gospodarski subjekt dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, koji je prilog ove Dokumentacija o nabavi, i to kao ažuriranu formalnu izjavu koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – Dio III: Osnove za isključenje, A, B i C. Točku C samo za točke navedene u točki 3.2.

Javni naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od deset dana dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi.
2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi.
3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. ove DON.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odbit će se ponuda ponuditelju koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, a ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokazi način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija u slučaju iz stavaka 4. i 5. ovoga članka

naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Odbit će se ponuda ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Dokaz o mjerama za dokazivanje pouzdanosti

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI (Čl. 256. ZJN)

4.1.1. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi članici njegova poslovnog nastana kojim će dokazati da ima registriranu djelatnost sukladno predmetu nabave.

4.1.2. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati posjedovanju važećeg ovlaštenja ili članstvo određene organizacije u državi njegova sjedišta.

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati da posjeduje Dozvolu Hrvatske energetske regulatorne agencije (nadalje: HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, koja je izdana sukladno članku 16. stavku 1. i 2. Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 95/15) za sebe i za podizvoditelja.

Dozvola mora biti važeća, a s navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da je ovlašten za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom.

4.1.3. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati da posjeduje Sklopljeni sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja i Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o. (operatora tržišta), sukladno članku 17. Pravila djelovanja tržišta električne energije (NN 135/06, 146/10 i 90/12).

Dokaz se dostavlja u preslici Sporazuma ili potvrde Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o. ili na drugi dokaziv način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 4.1.1., 4.1.2. i 4.1.3. gospodarski subjekt dužan je ispuniti Dio 4. ESPD obrasca, i to samo odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir. Ispunjavanjem navedenog odjeljka Ponuditelj ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV. ESPD obrasca.

Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti kao dokaz sposobnosti, izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, Dozvolu Hrvatske energetske regulatorne agencije i Sklopljeni sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja i Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o. (operatora tržišta)

5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5.1. NAVOD DA JE SUBJEKT U PONUDI OBVEZAN DOSTAVITI ESPD

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt obvezno dostavlja popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD (European Single Procurement Document, dalje u tekstu: ESPD)). ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), te da
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

ESPD obrazac je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

5.2. UPUTE ZA POPUNJAVANJE ESPD OBRASCA

ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
ispunjava gospodarski subjekt sukladno naputku u ESPD obrascu
- **Dio III. Osnove za isključenje**
sukladno točki 3. ove Dokumentacije o nabavi
- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**
sukladno točki 4. ove Dokumentacije o nabavi
- **Dio VI. Završne izjave**
ispunjava gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam, ali se oslanja** na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u **podugovor** trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, koji zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno će dostaviti **zaseban ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku od sedam dana dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave **od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu** zatražiti da u primjerenom roku od sedam dana dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente. Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u navedenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

6. Podaci o ponudi

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će nabaviti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE

Ponuda sadrži:

1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući Uvez ponude - obrazac EOJN NN) ako se ponuda dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije;
2. Skenirano jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslik naloga za uplatu pologa;
3. Popunjeni ESPD obrazac (Prilog A. DON);
4. Popunjeni i ovjereni prijedlog ugovora o opskrbi električnom energijom (Prilog B. DON);
5. Popunjeni i ovjereni Troškovnik (Prilog C. DON);
6. Ovjereni važeći cjenik opskrbe električnom energijom temeljem kojeg je izvršen obračun troškovničkih stavki

Ponudbeni list sadrži:

1. podatke o naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)
2. podaci o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa) - *Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice ponuditelja te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.*
3. predmet nabave,
4. podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
5. cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
6. iznos poreza na dodanu vrijednost,
7. cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost. *Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.*
8. rok valjanosti ponude,
9. datum i potpis ponuditelja.

Način izrade:

1. Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.
2. Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu u formatu dokumenta naznačenom ovom Dokumentacijom.

3. Za dokumente koje naručitelj nije odredio format dokumenta, ponuditelj je obvezan izraditi u formatu koji je općedostupan i nije diskriminirajući.
4. Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.
5. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.
6. Ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu.
7. Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti uvezani u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
8. Ponuditelji nemaju pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u tekst koji je odredio naručitelj u Dokumentaciji o nabavi.
9. U ponudi mora biti u cijelosti ispunjen i priložen troškovnik koji je dio ove Dokumentacije.
10. Ispravci u dijelu ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6.2. NAČIN DOSTAVE

Elektronička dostava ponuda provodi se posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Elektronička sredstva komunikacije nisu obvezna:

1. ako bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo **posebne alate, opremu ili formate** datoteka koji nisu općedostupni ili nisu podržani kroz općedostupne aplikacije
2. ako aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili općedostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje **sustav zaštite vlasničke licencije** te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu
3. ako bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo **specijaliziranu uredsku opremu** koja nije široko dostupna naručiteljima
4. ako se određeni predmeti kao što **su uzorci, makete** i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije
5. **ako izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije**

Komunikacija u navedenim slučajevima odvija se putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima.

Traženo bankovno jamstvo (ili zadužnica) koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, ponuditelji u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

Traženo **bankarsko jamstvo (garancija)** koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, ponuditelji u roku za dostavu ponuda, dostavljaju Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

- na omotnici treba navesti adresu

PLOVPUT d.o.o.
OBALA LAZARETA 1
21000 SPLIT

i u donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka

**«NE OTVARAJ – DIO PONUDE ZA
NADMETANJE»**
13/2017

- na omotnici treba navesti potpuni naziv i adresu ponuditelja radi evidencije prispjelih dijelova ponuda ili u slučaju da je dio ponude dostavljen nakon otvaranja ponuda, kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju
- ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljeni prije isteka roka za dostavu ponuda te se u tom slučaju ponuda smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja ponude elektroničkim sredstvima komunikacije.

6.3. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE VARIJANTE PONUDE TREBAJU ZADOVOLJITI, AKO SU DOPUŠTENE, TE POSEBNI ZAHTJEVI ZA NJIHOVO PODNOŠENJE

Varijante ponude nisu dopuštene

6.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je obavezan:

- navesti cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog Troškovnika
- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (Uvez lista EOJN NN) (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijenu s PDV-om)
- cijenu ponude iskazati u kunama, brojkama

Cijena ponude je promjenjiva, a mijenja se sukladno zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu električne energije, a posebice temeljem Zakona o tržištu električne energije (NN 22/13, 102/15), Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 102/15) i Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/15).

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sve troškove Ponuditelja do isporuke električne energije na pojedino OMM.

Ukoliko se iskaže popust, nepromjenjiv je na niže za vrijeme trajanja ugovora.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

6.5. VALUTA PONUDE

Cijene se izražavaju u kunama.

6.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će odabir ekonomski najpovoljnije ponude vršiti na temelju slijedećih kriterija:

1. cijena ponude,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora.

Relativni značaj kriterija za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude su:

1. cijena ponude - 90%,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora - 10%.

Najveći broj bodova pojedinog kriterija za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude je:

1. cijena ponude – 90 bodova,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora – 10 bodova.

Najveći ukupni broj bodova kojima može biti ocjenjena pojedina ponuda je 100.

Simboli kriterija koji se koriste u formulama za izračunavanje broja bodova pojedine ponude su:

1. cijena ponude – C,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora - O

6.6.1. Cijena ponude

Bodovi koje će pojedina ponuda dobiti za kriterij 1. – cijena ponude računaju se formulom:

$$C = C_{\min}/C_n \times 90$$

gdje je:

C – broj bodova za kriterij cijena ponude,

C_{\min} – cijena iz ponude s najnižom ukupnom cijenom bez PDV-a i s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarinom,

C_n – ukupna cijena ponude bez PDV-a i s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarinom za koju se računaju bodovi prema kriteriju 1. – cijena ponude.

Prema ovom kriteriju ponuditelj može dobiti najviše 90 bodova.

Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a i s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarinom dobiva najviše bodova.

6.6.2. Električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora

Ovdje se kao kriterij primjenjuje ponuđena količina električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora u postocima (%) u odnosu na procijenjenu ukupnu količinu električne energije iz Troškovnika za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2017. do 31.10.2018. g. Udio isporučene električne energije dobivene iz obnovljivih izvora od Troškovnikom procijenjene ukupne količine električne energije mora minimalno iznositi 50%.

Bodovi koje će pojedina ponuda dobiti za kriterij 2. – električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora računaju se formulom:

$$O = \frac{O_y - 50}{O_{\max} - 50} \times 10$$

gdje je:

O – broj bodova za kriterij električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora,

O_y – ponuđeni % udjela električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora ponude za koju se računaju bodovi u odnosu na procijenjenu ukupnu količinu električne energije prema Troškovniku,

O_{\max} – ponuđeni % udjela električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora ponude s najvećim udjelom ponuđene električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora u odnosu na procijenjenu ukupnu količinu električne energije prema Troškovniku.

Prema ovom kriteriju ponuditelj može dobiti najviše 10 bodova.

Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najveći udio električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora u procijenjenoj ukupnoj količini električne energije iz Troškovnika dobiva najveći broj bodova.

6.6.3. IZRAČUN UKUPNOG BROJA BODOVA PONUDE

Ukupni broj bodova kojima se ocjenjuje pojedina ponuda dobije se zbrajanjem bodova za pojedini kriterij, izračunatih prema točkama 6.6.1. i 6.6.2.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja ima najveći broj bodova, uz zadovoljenje ostalih traženih uvjeta.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda ocijenjene jednakim brojem bodova bit će odabrana ponuda s nižom cijenom ponude.

6.7. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika – ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja.

6.8. ROK VALJANOSTI PONUDE

do 10. siječnja 2017. godine

6.9. NAVOD DA SE SMATRA DA PONUDA DOSTAVLJENA ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE PUTEM EOJN RH OBVEZUJE PONUDITELJA U ROKU VALJANOSTI PONUDE NEOVISNO O TOME JE LI POTPISANA ILI NIJE TE DA NARUČITELJ NE SMIJE ODBITI TAKVU PONUDU SAMO ZBOG TOGA RAZLOGA

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

7. Ostale odredbe

7.1. PRAVILA KOMUNICIRANJA

Komuniciranje i svaka druga razmjena informacija između javnog naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati posredstvom EOJN RH i e-mailom, a poštanskom pošiljkom u slučajevima u kojima su ovom Dokumentacijom pravila komuniciranja posebno određena primjerice dostava dijelova ponuda koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem.

7.2. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKTA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju Zajednice ponuditelja, Uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi Zajednice ponuditelja. Uvez ponude može iznimno digitalno potpisati samo jedan član Zajednice ponuditelja – član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoće ovlaste jednog svog člana za potpisivanje Uveza ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora biti ovjereno kod javnog bilježnika zbog troškova), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova Zajednice ponuditelja i mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

Sukladno članku 280. stavku 10. ZJN 2016., smatra se da ponuda (zajednice ponuditelja) dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Članovi Zajednice ponuditelja obvezni su u ponudi dostaviti određeni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice ponuditelja. Navedenim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza (koji član Zajednice ili članovi Zajednice, u kom iznosu koji i slično), dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice ponuditelja (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio), obveze svakog člana Zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

7.3. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti ESPD za svakog podugovaratelja.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Postupak eventualne izmjene podugovaratelja izvršite će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi 2016, i to sukladno članku 224. i 225.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 7.3. gospodarski subjekt dužan dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja kao sastavni dio ponude i ispuniti Dio II A, B i D, te dio III B i Dio VI.

7.4. NAVOD DA SU PODACI O IMENOVANIM PODUGOVARATELJIMA (NAZIV ILI TVRTKA, SJEDIŠTE, OIB ILI NACIONALNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ, BROJ RAČUNA, ZAKONSKI ZASTUPNICI PODUGOVARATELJA) I DIJELOVI UGOVORA KOJE ĆE ONI IZVRŠAVATI (PREDMET ILI KOLIČINA, VRIJEDNOST ILI POSTOTNI UDIO) OBVEZNI SASTOJCI UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Podaci o imenovanim podugovarateljima, i to:

- naziv ili tvrtka,
- sjedište,
- oib ili nacionalni identifikacijski broj,
- broj računa,
- zakonski zastupnici podugovaratelja)
- i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati
 - predmet
 - količina,
 - vrijednost ili postotni udio

obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi

7.5. NAVOD O OBVEZONOM NEPOSREDNOM PLAĆANJU PODUGOVARATELJIMA, U SLUČAJU KADA SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR, ILI OBRAZLOŽENJE OPRAVDANIH RAZLOGA VEZANIH UZ PRIRODU UGOVORA ILI SPECIFIČNIH UVJETA NJEGOVA IZVRŠENJA ZBOG KOJIH TO NIJE PRIMJENJIVO

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim iznimaka iz čl. 223. Zakona o javnoj nabavi. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.6. ZAHTJEV ZA OBJAŠNENJA I IZMJENU DOKUMENTACIJE

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

7.7. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA, AKO SU TRAŽENA TE NAVOD DA GOSPODARSKI SUBJEKT MOŽE DATI NOVČANI POLOG U TRAŽENOM IZNOSU I ŽIRO-RAČUN (IBAN) NARUČITELJA

7.7.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 12.000,00 kuna s rokom važenja **od 95 dana** od dana otvaranja ponuda u obliku bankarske garancije «bez prigovora» ili novčani polog na žiro-račun naručitelja.

U slučaju javljanja zajednice gospodarskih subjekata jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član zajednice gospodarskih subjekata na ukupan iznos.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (90 dana),
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obavezuje na sklapanje i izvršenje.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija ponuda nije ekonomski najpovoljnija ponuda, vraća se neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a odabranom ponuditelju u roku od deset dana od

dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako istekne rok valjanosti ponude naručitelj će tražiti od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

a) Bankarsko jamstvo

Jamstvo u obliku bankarske garancije dostavlja se u dva različita primjerka, i to kao **dio ponude** u elektroničkom obliku **te izvorniku** koji se dostavlja kao dio ponude na adresu naručitelja. Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

b) Novčani polog

Naručitelj prihvaća uplatu gotovinskog pologa u iznosima navedenim prvoj alineji ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi, i to na žiro-račun (IBAN) naručitelja broj: HR3323300031100093860 (model: HR02; poziv na broj primatelja: OIB Ponuditelja; opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude za nadmetanje EBN 13/2017 M); SWIFT (BIC): SOGEHR22.

Gospodarski subjekt treba priložiti elektroničku kopiju uplate jamstva u ponudu.

Ukoliko s odabranim ponuditeljem ne dođe do zaključivanja ugovora krivnjom ponuditelja, naručitelj zadržava pravo naplate jamčevine temeljem jamstva za ozbiljnost ponude.

7.7.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan je nakon obostranog potpisa Ugovora o nabavi i isporuci, a najkasnije u roku od 10 dana Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora **u obliku neopozivog i bezuvjetnog bankarskog jamstva (garancije)** na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez pripadajućeg PDV-a. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti 30 dana od isteka valjanosti ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

7.8. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA

- krajnji rok za dostavu ponuda je:

05.10.2017. do 12:00 sati

- mjesto podnošenja ponuda:

EOJN NN

i

Glavni protokol Ploputa, Obala Lazareta 1, Split

– za dio ponude koji se ne može dostaviti elektroničkim putem

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“, zastoj u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

Dijelovi ponude u papirnatom obliku koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do otvaranja ponuda. Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Ponude se javno otvaraju:

05.10.2017. u 12:00 sati

na adresi:

Vijećnica Plovputa (2. kat zgrade Lučke kapetanije Split), Obala Lazareta 1, Split

odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

7.9. ZAPRIMANJE PONUDA

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Svaki pravodobno zaprimljeni dio ponude koji se dostavlja neposredno naručitelju sukladno točki 5.3 ove Dokumentacije o nabavi upisuje se u upisnik. Na dijelu ponude ubilježiti će se redni broj iz upisnika o zaprimanju ponuda, datum i vrijeme zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik o zaprimanju ponuda je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Dio ponude koji se dostavlja neposredno naručitelju sukladno točki 5.3 ove Dokumentacije o nabavi dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

7.10. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI), AKO ĆE SE PRIMJENJIVATI

U ovom postupku ne primjenjuju se cjelovita rješenja običaja i uzanci.

7.11. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili odluku o poništenju najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda putem EOJN RH javnom objavom.

7.12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, odnosno podugovaratelja, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu električnu energiju na IBAN ponuditelja, odnosno podizvoditelja.

Način plaćanja je putem transakcijskog računa.

7.13. DOPUNJAVANJE, POJAŠNJENE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj će zahtijevati od ponuditelja da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali u ponudi temeljem ove Dokumentacije, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Naručitelj će poštivati načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku od sedam dana.

Dopuna, razjašnjavanje i upotpunjavanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

7.14. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora u javnoj nabavi koja je predmetom ovog postupka i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje **Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave** u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom na adresu **Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb**.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu na dokaziv način (s pozivom na broj Dokumentacije o nabavi na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Žalba se izjavljuje u roku od **10 (deset) dana**, od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu

PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o., Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, zastupan po direktoru dr.sc. Mati Perišiću, dipl.ing. (u daljnjem tekstu: Kupac) s jedne strane

i

_____, **OIB:** _____, zastupan po _____ (u daljnjem tekstu: Opskrbljivač) s druge strane

zaključuju slijedeći

UGOVOR O OPSKRBI ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Broj ugovora: _____

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je nabava opskrbe električnom energijom, na temelju prihvaćene Ponude Opskrbljivača br. _____ od _____, protokolirane pod brojem _____ koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude br. _____ od _____ u otvorenom postupku javne nabave roba male vrijednosti, evidencijski broj nabave _____, broj objave u EOJN RH _____, prema Planu nabave Plovputa za 2017. godinu - redni broj _____.

Sastavni dio ovog Ugovora je Troškovnik za ugovaranje opskrbe električnom energijom u periodu od 01.11.2017. do 31.10.2018. g. (u daljnjem tekstu: Troškovnik).

CIJENA

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da, sukladno prihvaćenoj Ponudi Opskrbljivača iz čl. 1. ovog Ugovora, ukupna cijena nabave iznosi:

_____ kn
(slovima: _____)

na što se zaračunava PDV u iznosu od _____ kn, pa je ugovoreni iznos

_____ kn
(slovima: _____)

a temeljena je na ponuđenoj cijeni i ukupnoj cijeni ponude iz Ponudbenog obrasca, na paritetu lokacije obračunskih mjernih mjesta iz Troškovnika.

Ponuđena cijena kao i ukupna cijena ponude iz Ponudbenog obrasca i Troškovnika promjenjive su za vrijeme trajanja ugovora sukladno zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu električne energije, a posebice odnos opskrbljivača i kupca temeljem Zakona o tržištu električne energije (NN 22/13, 102/15), Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 102/15) i Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/15).

Osnovne cijene električne energije mogu se mijenjati ukoliko dođe do povećanja godišnjeg indeksa potrošačkih cijena kojeg utvrđuje Državni zavod za statistiku za svaku kalendarsku godinu i objavljuje na svojoj službenoj Internet stranici: www.dzs.hr.

Iznos promijenjene cijene obračunskih elemenata jednak je umnošku ugovorene cijene obračunskih elemenata s vrijednosti godišnjeg indeksa potrošačkih cijena u odnosu na prethodnu godinu, kojeg Državni zavod za statistiku objavi do kraja siječnja za godinu u kojoj se obavlja promjena cijena obračunskih elemenata, za prethodnu godinu, podijeljen s brojem 100.

Opskrbljivač je ovlašten promijeniti cijenu obračunskih elemenata jednom godišnje, sukladno prethodnom stavku, i to u siječnju svake kalendarske godine, pri čemu će se tako promijenjena cijena električne energije početi primjenjivati istekom roka od 15 dana od dana kada je Kupac zaprimio pisanu obavijest o promjeni cijene obračunskih elemenata.

Ukoliko Kupac nije suglasan s promjenama cijena obračunskih elemenata, o tome je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavijesti o promjeni cijene obračunskih elemenata pisanim putem obavijestiti Opskrbljivača. Smatra se da je Kupac prihvatio promjenu cijene ukoliko Opskrbljivaču u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavijesti o promjeni cijene ne uputi obavijest da nije suglasan s promjenama cijena.

PLAĆANJE

Članak 3.

Kupac se obvezuje za uredno isporučenu električnu energiju platiti iznos koji je obračunat na osnovi stvarne potrošnje po svakom obračunskom mjernom mjestu za prethodni mjesec, a temeljem ispostavljenih računa, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN Opskrbljivača:

Opskrbljivač se obvezuje dostaviti Kupcu račune za isporučenu električnu energiju u prethodnom mjesecu najkasnije do 15.-tog dana tekućeg mjeseca, s datumom dospjeća računa od 30 dana od dana izdavanja računa. Računi se dostavljaju po navedenim obračunskim mjestima na adrese dostave računa navedene u Troškovniku.

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

OBRAČUNSKI ELEMENTI CIJENE

Članak 4.

Obračun električne energije vršit će se temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima navedenim u Troškovniku, sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/2015).

Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem.

Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)
- Niže dnevne tarifne stavke (NT)
- Tarifne stavke po jedinstvenoj tarifi (JT)

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena. Iznos troška radne energije izračunava se množenjem iznosa radne energije s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne energije.

Količina preuzete radne energije zaokružuju se na cijele brojeve.

MJESTO I UVJETI ISPORUKE

Članak 5.

Isporuka električne energije počinje od datuma potpisivanja ovog ugovora i nakon što prethodno Opskrbljivač od Operatora distribucijskog sustava, odnosno prijenosnog sustava, zaprimi Potvrdu o usklađenosti podataka u smislu važećih Pravila o promjeni opskrbljivača električnom energijom (NN 56/15 i 33/17) za sva obračunska mjerna mjesta iz Troškovnika.

Ukoliko Operator distribucijskog sustava odbije Opskrbljivaču izdati Potvrdu o usklađenosti podataka za pojedina obračunska mjesta iz Troškovnika zbog bilo kojeg razloga definiranog Pravilima o promjeni opskrbljivača električnom energijom, Opskrbljivač se obvezuje o tome bez odgađanja obavijestiti Kupca.

Lokacije opskrbe električnom energijom i obračunska mjerna mjesta navedena su u Troškovniku.

Uključivanje novih mjernih mjesta ili isključivanje postojećih mjernih mjesta vršit će se sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/2015).

Opskrbljivač se obvezuje opskrbljivati Kupca električnom energijom sukladno odredbama Dokumentacije o nabavi E 13/2017M, Ponudi Opskrbljivača broj: _____ od _____ 2017. godine i ponudbenog Troškovnika koji čine sastavni dio ovog Ugovora, prema odredbama ovoga Ugovora, te sukladno odredbama Zakona o tržištu električne energije (NN 22/13, 102/15) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

OBVEZA PRAĆENJA I OBAVJEŠTAVANJA

Članak 6.

Opskrbljivač će dostavljati Kupcu kvartalna izvješća o izvršavanju ovog Ugovora. Izvješće mora sadržavati najmanje podatke o Kupcu, tarifnom modelu, te količini isporučene električne energije (kWh) i njenoj cijeni (kn).

Izvješća iz stavka 1. ovog članka, Opskrbljivač će dostaviti i na zahtjev Kupca.

Neovisno od izvješća iz stavka 1. ovog članka, Opskrbljivač će obavijestiti Kupca kada izvršenje ovog ugovora dosegne 75% procijenjene vrijednosti nabave, uz popratno izvješće. Izvješće se dostavlja u elektroničkom obliku (Excel tablici).

JAMSTVA

Članak 7.

Opskrbljivač se obvezuje da će se u potpunosti pridržavati svih uvjeta određenih u Dokumentaciji o nabavi EBN 13/2017 M, da će isporučivati električnu energiju koja po kvaliteti odgovara važećim propisima i normama koje vrijede u RH za tu vrstu robe, te da će po izvršenoj isporuci električne energije Kupcu dostaviti važeću potvrdu iz Registra jamstva podrijetla električne energije kojom se potvrđuje da je najmanje 50% Kupcu isporučene električne energije proizvedeno iz obnovljivih izvora energije. Potvrdu o podrijetlu električne energije Opskrbljivač je obavezan dostaviti Kupcu najkasnije u roku od 20 dana od dana isteka razdoblja na koje je ugovor sklopljen.

U slučaju nedostavljanja tražene potvrde iz prethodnog stavka, odnosno u slučaju da dostavljenom potvrdom Opskrbljivač ne dokaže isporuku traženog postotnog udjela električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora Kupac zadržava pravo aktiviranja jamstva za uredno ispunjenje ugovora te poduzimanje daljnjih aktivnosti sukladno drugim pozitivnim propisima koji reguliraju predmetno područje.

Opskrbljivač se obvezuje najkasnije u roku od 10 dana od dana obostranog potpisivanja ovog Ugovora Kupcu dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora **u obliku neopozivog i bezuvjetnog, bankarskog jamstva (garancije)** na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez pripadajućeg PDV-a (cijene ponude bez PDV-a).

Rok valjanosti bankarskog jamstva (garancije) mora biti 30 dana dulji od isteka valjanosti ugovora.

Ukoliko Opskrbljivač u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, Naručitelj će protestirati bankovno jamstvo za ozbiljnost ponude i postupiti sukladno članku 214. st.1. toč. 1 Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

U slučaju povrede ugovornih obveza od strane Opskrbljivača jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će biti naplaćeno.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Kupac će ga vratiti Opskrbljivaču nakon isteka ugovora.

TRAJANJE UGOVORA

Članak 8.

Ovaj Ugovor se sklapa na razdoblje od 12 mjeseci.

Ovaj Ugovor prestaje istekom roka iz stavka 1. ovog članka ili izvršenjem.

Ugovor je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a dosegnu iznos procijenjene vrijednosti nabave.

Početak isporuke predmeta nabave je po potpisu ugovora i nakon što opskrbljivač od Operatora distribucijskog sustava zaprimi pisanu Potvrdu o usklađenosti podataka za obračunska mjerna mjesta iz Troškovnika sukladno članku 9. stavak 1. ovog Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana ~~od kada se primjenjuje~~, a isporuka električne energije po ovom Ugovoru započinje od prvog dana idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je Opskrbljivač od nadležnog Operatora distribucijskog sustava zaprimio Potvrdu o usklađenosti podataka za obračunska mjerna mjesta iz Troškovnika.

Za vrijeme trajanja ovog Ugovora svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor ukoliko druga strana prekrši odredbe Ugovora.

Prije raskida Ugovora zbog razloga iz stavka 2. ovog članka, Kupac će pozvati Opskrbljivača da u roku od osam dana od dana zaprimanja obavijesti otkloni povredu odredbe Ugovora, a ukoliko to Opskrbljivač ne učini Kupac ima pravo raskinuti ovaj Ugovor putem pisane obavijesti o raskidu upućene drugoj strani preporučenom pošiljkom te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovor prestaje važiti u 24:00 sata zadnjeg dana obračunskog razdoblja u kome je istekao naknadni rok za ispunjenje, u slučaju da Ugovorna strana nije postupila po zaprimljenoj obavijesti.

Članak 10.

Kupac imenuje kao odgovornu osobu za praćenje realizacije ovog Ugovora g. Vicu Viskovića, dipl. ing., a Opskrbljivača kao odgovornu osobu za realizaciju Ugovora imenuje _____.

Članak 11.

Sve moguće sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 12.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom, a mogu imati utjecaj na njegovu provedbu, primjenjivat će se pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Članak 13.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri) primjerka, a Opskrbljivač 2 (dva) primjerka.

U Splitu _____.

Za Isporučitelja:
Direktor:

Za Kupca:
Direktor:

dr.sc. Mate Perišić, dipl.ing.