



**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

*Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS*

*(Prilog B.)*

Broj: 1/3-TD/18/ŽJ

Split, 10.01.2018.

**Predmet: *Troškovnik* radova redovnog godišnjeg remonta aluminijske brodice m/b "Plovput 5"**

Glavne značajke radne brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

*Specifikacija remontnih radova:*

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova - **1 kpl.** ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (*VT-pumpa*) te čišćenje podvodnog dijela *Al*-oplate, listova kormila i flapsova - cca **55 m<sup>2</sup>** ..... kn
3. Skidanje postojeće te zavarivanje novih *Al-Mg anoda*, prema *Planu katodne zaštite* - **14 kom** (isporučuje *Plovput*) ..... kn
4. Popravak oštećenja boje podvodnog *Al*-dijela oplate nanošenjem (*T/U*) prvog premaza 2 x 125 µm *Hempadur 15570* te vezivog premaza 1 x 50 µm *Hempel's Underwater Primer 26030* - cca **5 m<sup>2</sup>** („po potrebi“) ..... kn
5. Nanošenje punog premaza (*F/C*) 2 x 75 µm antivegetativne boje *Hempel's Alusafe 7120 D* na podvodnom dijelu *Al*-oplate prema *Planu bojanja Hempel*, uključujući listove kormila i *flapsove* - cca **55 m<sup>2</sup>** ..... kn
6. Priprema brusnim papirom postojećeg pojasa žute boje na nadvodnom dijelu *Al*-oplate na liniji gaza, te puni završni premaz (*F/C*) 1 x 40 µm *Hempatane 55210* - cca **5 m<sup>2</sup>** ..... kn
7. Popravak boje nadvodnog dijela *Al*-oplate *roto četkanjem* i zaglađivanjem brusnim papirom rubova lokalnih oštećenja, te nanošenje (*T/U*) prvog premaza 2 x 100 µm *Hempadur 15570* i završnog premaza (*F/C*) 1 x 40 µm *Hempatane 55210* prema *Planu bojanja Hempel* - cca **10 m<sup>2</sup>** („po potrebi“) ..... kn
8. Izrada šablone te bojanje ili naljepljivanje registracijskih oznaka na nadvodnom dijelu oplate - **2 kpl.** („po potrebi“) ..... kn
9. Demontaža te montaža kompletnih usisnih ventila s usisnim

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: odrzavanje@plovput.hr

košarama ( <i>ND 2</i> “ - 4 kom. i <i>ND ¾</i> “ – 1 kom), uz rastavljanje, čišćenje i brušenje dosjednih površina ventila, s izmjenom brtava između <i>Al</i> -oplate i usisnih košara - <b>1 kpl.</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje površinskog dijela 2 kom. vratila propelera ( $\phi$ 60 x 2000 mm), kontrola zračnosti u ležajevima - <b>2 kpl.</b> .....	kn
<b>11.</b> Izmjena <i>PTFE</i> <i>pletence</i> (12 x 12 x 2000 mm, 5 zavoja po brtvenici) na oba prop. vratila (isporučuje <i>Plovput</i> ) – <b>2 kpl.</b> .....	kn
<b>12.</b> Demontaža i ponovna montaža oba propelerna vratila ( $\phi$ 60 mm), kontrola centričnosti na stroju uz izradu mj. protokola, te zamjena <i>PTFE</i> ležajeva statve (4 kom) i ležaja skroka (2 kom), sve isporučuje <i>Plovput</i> - <b>2 kpl.</b> („po potrebi“) .....	kn
<b>13.</b> Čišćenje i poliranje oba propelera - <b>2 kom</b> .....	kn
<b>14.</b> Balansiranje propelera, uz izradu mjernog protokola - <b>2 kom</b> („po potrebi“) .....	kn
<b>15.</b> Izmjena 2 kom propelernih <i>Zn-anoda</i> ( $\phi$ 60 mm / OK 55) i 2 kom kuglastih <i>Zn-anoda</i> na prop. vratilima ( $\phi$ 60 mm) - <b>2 kpl.</b> (sve isporučuje <i>Plovput</i> ) .....	kn
<b>16.</b> Demontaža i čišćenje te ponovna montaža obje osovine kormila ( $\phi$ 40 mm), uz kontrolu zračnosti <i>PTFE</i> ležajeva i brtvenih „O“ ringova, uz izradu mjernog protokola - <b>2 kpl.</b> .....	kn
<b>17.</b> Izmjena <i>PTFE</i> ležajeva na obje osovine kormila (4 kom) i „O“ ringova (8 kom) - sve isporučuje <i>Plovput</i> - <b>2 kpl.</b> („po potrebi“) .....	kn
<b>18.</b> Demontaža te ponovna montaža cca 5 m gumene bokoštitnice, te po potrebi sanacija dijela <i>Al</i> -oplate ispod bokoštitnice, brušenje, kitanje i popravak boje ( <i>T/U</i> ), uz izmjenu vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom inox matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka), sve isporučuje <i>Plovput</i> - <b>1 kpl.</b> („po potrebi“) .....	kn
<b>19.</b> Sanacija / zavarivanje pukotine <i>Al</i> -trupa (na zavaru oko usisa mora - cca 5 cm dužine) - <b>1 kpl.</b> .....	kn
<b>20.</b> Postava skele oko broda - <b>1 kpl.</b> .....	kn
<b>21.</b> Naknada za utrošak struje i vode, te za smještaj i odvoz otpada tijekom boravka posade na plovilu - cca <b>15 dana</b> ( <i>paušalno</i> ) .....	kn

UKUPNA CIJENA (**bez PDV**): ..... kn  
(slovima): ..... kn

UKUPNO (**s PDV**): ..... kn  
(slovima): ..... kn

---

**Direkcija:**

Telefon: +385 21 390 600  
Telefax: +385 21 390 630  
E-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)  
URL: [www.plovput.hr](http://www.plovput.hr)

**Sektor sigurnosti plovidbe**

Telefon: +385 21 490 707  
Telefax: +385 21 490 712  
E-mail: [sigurnostplovidbe@plovput.hr](mailto:sigurnostplovidbe@plovput.hr)

**Sektor za održavanje – Baza**

Telefon: +385 21 490 415  
Telefax: +385 21 490 413  
E-mail: [odrzavanje@plovput.hr](mailto:odrzavanje@plovput.hr)

**Napomene:**

- krajnji rok za izvršenje remontnih radova je **15 dana** od dana dolaska brodice u remont, o čemu će se sačiniti odgovarajući **Zapisnik o uvođenju u posao Brodopopravljača**, kojeg ovjeravaju *Voditelj* radne brodice i *Odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane Brodopopravljača*,
- izračun cijena po stavkama (gdje se ne traži „paušalna“ vrijednost za kompl. usluge) čini umnožak procijenjenih količina i jediničnih cijena iz priloženog **Cjenika Brodopopravljača**, koji je sastavni dio ponude,
- opseg realizacije stavki s napomenom „*po potrebi*“ će biti definiran po *defektaži* nakon izvlačenja brodice na suho,
- za dodatne radove koje nije bilo moguće točno definirati prije *defektaže* na suhom tkd. će vrijediti jed. cijene iz istog **Cjenika** za karakteristične stavke remonta sličnog tipa plovila,
- po potrebi će tijekom *defektaže* *Odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane Brodopopravljača*, u koordinaciji s *Odgovornom osobom Brodovlasnika za praćenje realizacije ugovora*, pozivati i **eksperta HRB-a**, o trošku *Brodovlasnika*,
- nabava boje i odgovarajućih otapala sukladno **Hempel specifikaciji** je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje ili primjene druge tehnologije prethodno obvezatno ishoditi suglasnost *inspektora Hempela*, u koordinaciji s *Odgovornom osobom Brodovlasnika za praćenje realizacije ugovora*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova u obvezi je *Brodopopravljača* osigurati plovilo od rizika koje pokriva u punom iznosu **Osiguranje odgovornosti brodopopravljača** (*Shiprepair's Liability Clauses*), preko police nekog renomiranog *Osiguravajućeg društva*,
- *Brodopopravljač* je dužan tijekom izvođenja radova od strane svojih radnika ili podizvođača, kao i za vrijeme boravka plovila u remontu poduzeti sve potrebne mjere na osiguravanju brodske opreme i samog plovila od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Brodopopravljač* je istu dužan nadoknaditi *Brodovlasniku*,
- *Brodopopravljač* je dužan za svoje radnike i svoje podizvođače organizirati rad na siguran način kao i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom izvođenja remontnih radova na plovilu,
- za vrijeme boravka plovila u remontu radnici *Brodovlasnika* i ovlašteni serviseri će obavljati radove tekućeg održavanja brodske opreme u koordinaciji s *Odgovornom osobom za realizaciju ugovora od strane Brodopopravljača*,
- nakon završetka remontnih radova će se izvršiti funkcionalno testiranje obavljenih radova tijekom pokusne plovidbe, o čemu će se izraditi *zapisnik* kojeg ovjerava *Voditelj radne brodice*,
- nakon otklanjanja eventualnih primjedbi će *Brodopopravljač* sačiniti **Zapisnik o primopredaji** s konačnim **Troškovnikom stvarno izvršenih radova** u njegovom prilogu, koje će ovjeriti *Odgovorna osoba Brodovlasnika za praćenje realizacije ugovora* i *Odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane Brodopopravljača*,
- u prilogu **Zapisnika o primopredaji** će biti i **Zapisnik s pokusne plovidbe**, odgovarajući **Mjerni (QC) protokoli** s rezultatima izvršenih mjerenja, kao i ispunjeni obrazac **Izjava o sustavu protiv obrastanja (HRB)** s podacima o *antivegetativnom premazu (AF)* podvodnog dijela trupa,
- *Odgovorna osoba za praćenje realizacije ugovora od strane Brodovlasnika* je *Inspektor za brodo-strojarske poslove*, g. **Željko Jahoda**, *dipl.inž.stroj.* (mob:

**Direkcija:**

Telefon: +385 21 390 600  
 Telefax: +385 21 390 630  
 E-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)  
 URL: [www.plovput.hr](http://www.plovput.hr)

**Sektor sigurnosti plovidbe**

Telefon: +385 21 490 707  
 Telefax: +385 21 490 712  
 E-mail: [sigurnostplovidbe@plovput.hr](mailto:sigurnostplovidbe@plovput.hr)

**Sektor za održavanje – Baza**

Telefon: +385 21 490 415  
 Telefax: +385 21 490 413  
 E-mail: [odrzavanje@plovput.hr](mailto:odrzavanje@plovput.hr)

- 098/307-224 ; faks: 021/490-413), koji je ujedno i kontakt osoba za eventualna dodatna tehnička pojašnjenja prije davanja ponuda,
- preporuča se prije davanja ponude izvrši očevid na samoj radnoj brodici na njenom vezu u gradskoj luci **Rijeka**, radi davanja što kvalitetnije ponude.

*Troškovnik ovjerio:*

.....  
(potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

M.P.

---

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefax: +385 21 390 630  
E-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)  
URL: [www.plovput.hr](http://www.plovput.hr)

Sektor sigurnosti plovidbe

Telefon: +385 21 490 707  
Telefax: +385 21 490 712  
E-mail: [sigurnostplovidbe@plovput.hr](mailto:sigurnostplovidbe@plovput.hr)

Sektor za održavanje – Baza

Telefon: +385 21 490 415  
Telefax: +385 21 490 413  
E-mail: [odrzavanje@plovput.hr](mailto:odrzavanje@plovput.hr)