



PLOVPUT d.o.o.

trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje pomorskih plovnih putova i radijske službe

Obala Lazareta 1, HR-21000 SPLIT, tel: + 385 (0)21 390 600, faks: + 385 (0)21 390 630, e-mail: plovput@plovput.hr, web: www.plovput.hr

Uprava: tel: + 385 (0)21 390 601, faks: + 385 (0)21 390 690

Sektor sigurnosti plovidbe: tel: + 385 (0)21 490 707, faks: + 385 (0)21 490 712, e-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza: tel: + 385 (0)21 490 415, faks: + 385 (0)21 490 413, e-mail: održavanje@plovput.hr

Broj: 1/2-2930/2018

Datum: 21.09.2018. g.

UPUTE PONUDITELJIMA U PREDMETU JAVNE NABAVE OPSKRBE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM



1. Opći podaci

1.1. NARUČITELJ

Naručitelj: Plovput d.o.o.
Adresa: Obala Lazareta 1, HR-21000 Split
OIB: 14480721492
Telefon: +385 21/390600
Telefaks: +385 21/390630
URL: www.plovput.hr
e-mail: plovput@plovput.hr

1.2. OSOBE ZADUŽENE ZA KONTAKT

- a) Za opća pitanja u vezi postupka javne nabave zadužen je:
Slavko Šimić, dipl. ing.
e-mail: plovput@plovput.hr
- b) Za pitanja u vezi tehničke specifikacije predmeta nabave zadužen je:
Vice Visković, dipl. ing.
e-mail: plovput@plovput.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

13/2018 M

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 75.- 83. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16) su:

- Jadrankamen Kaštela d.o.o., Krknjač 11, 21212 Kaštel Sućurac;
- HPB d.d., Jurišićeva 4, 10000 Zagreb.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave roba male vrijednosti

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE

400.000,00 kuna

1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovor o javnoj nabavi isporuke robe

1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Temeljem provedenog postupka sklapa se ugovor o javnoj nabavi okvirne količine robe. Kupac će tijekom ugovornog razdoblja naručiti samo onu količinu robe koja će odgovarati njegovim stvarnim potrebama.

1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave

1.10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Nije predviđena provedba elektroničke dražbe

1.11. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

2. Podaci o predmetu nabave

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je opskrba električnom energijom, opisana u Troškovniku za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2018. do 31.10.2019. g. (sastavni dio Dokumentacije o nabavi – Prilog B.).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 09310000 – Električna energija.

Naručitelj u ovom postupku javne nabave traži da najmanje 50% ukupne električne energije koju će kupcu isporučiti odabrani ponuditelj-opskrbljivač mora biti proizvedeno iz obnovljivih izvora energije (tzv. "zelena energija"). Radi stimuliranja proizvodnje energije iz obnovljivih izvora, a kako bi ona postala konkurentnija energiji dobivenoj iz konvencionalnih izvora, te poticanja izgradnje novih izvora obnovljive energije i postizanja održivog razvoja, naručitelj je odredio da isporučena električna energija mora sadržavati navedeni minimalni postotak električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora. Obnovljivi izvori energije su obnovljivi nefosilni izvori energije odnosno energija vjetra, sunčeva energija, aerotermalna, geotermalna i hidrotermalna energija, energija mora, energija vodotoka, energija iz biomase, plina iz deponija otpada, plina iz postrojenja za obradu otpadnih voda i bioplina (članak 3. stavak 2. točka 36. Zakona o tržištu električne energije NN 22/13, 95/15, 102/15 i 68/18).

Kao potvrdu ispunjenja uvjeta o podrijetlu električne energije, odabrani ponuditelj-opskrbljivač obvezan je po izvršenoj isporuci električne energije dostaviti kupcu važeću potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije, izdanu od strane neovisnog tijela za izdavanje jamstva porijekla električne energije, kojom se potvrđuje da je najmanje 50% isporučene električne energije proizvedeno iz obnovljivih izvora energije. Potvrdu o podrijetlu isporučene električne energije odabrani ponuditelj dužan je dostaviti kupcu najkasnije u roku 20 dana od dana isteka roka na koji se s odabranim ponuditeljem-opskrbljivačom sklapa ugovor o opskrbi električnom energijom. Nedostavljanje tražene potvrde u navedenom roku, odnosno u slučaju da dostavljenom potvrdom odabrani ponuditelj-opskrbljivač ne dokaže da je kupcu isporučio traženu količinu električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora, smatrat će se povredom ugovornih obveza, temeljem čega Naručitelj zadržava pravo aktiviranja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, kao i poduzimanja daljnjih aktivnosti sukladno drugim pozitivnim propisima koji reguliraju predmetno područje. Tijelo nadležno za izdavanje jamstava porijekla električne energije u Republici Hrvatskoj je Hrvatski operator tržišta energije d.o.o. (HROTE).

2.2. DIJELJENJE PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe ili dijelove te nije moguć takav način nuđenja robe.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave predviđena je Troškovnikom za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2018. do 31.10.2019. g, koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (Prilog B.).

Količina predmeta nabave je okvirna, s obzirom da se zbog prirode predmeta nabave ne može unaprijed odrediti točna količina. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisi o potrebama naručitelja, te može biti veća ili manja od navedenih okvirnih količina.

U slučaju okvirnih količina ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Prema Troškovniku za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2018. do 31.10.2019. g (sastavni dio Dokumentacije o nabavi – Prilog B.).

Ponuditelj nudi predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/15), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije (NN 22/13, 95/15, 102/15 i 68/18) Zakona o energiji (NN 120/2012, 14/2014, 95/15, 102/15 i 68/18) i ostalih propisa koji reguliraju opskrbu električnom energijom.

2.5. OBRAČUNSKO RAZDOBLJE

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

2.6. OBRAČUNSKI ELEMENTI

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima navedenim u Troškovniku iz privitka ove Dokumentacije o nabavi, sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/15) i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava (NN broj 36/06).
Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1) Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem.

Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)
- Niže dnevne tarifne stavke (NT)

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena. Iznos troška radne energije izračunava se množenjem iznosa radne energije s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne energije.

2) Radna snaga izražena u kW koja se određuje na temelju vršnog opterećenja (SN - angažirana snaga u doba više tarife).

3) Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora, sukladno Uredbi o naknadi za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju (NN 87/2017).

4) Trošarina za poslovnu uporabu, Sukladno Zakonu o trošarinama (NN 22/13, 32/13, 81/13, 100/15, 120/15, 115/16).

5) Druge moguće naknade, porezi ili dodatci, sukladno važećim propisima, a kupcu električne energije ih je dužan obračunati opskrbljivač električnom energijom.

Vršno opterećenje je najveće srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minuta mjesečnog obračunskog razdoblja u doba viših dnevnih tarifnih stavki. Iznos troška radne snage izračunava se množenjem iznosa radne snage s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne snage. Pri obračunavanju preuzete radne energije i radne snage, njihove veličine zaokružuju se na cijele brojeve.

2.7. TROŠKOVNIK

Sastavni dio Dokumentacije o nabavi je Troškovnik s opisima tarifnih modela, jedinicama mjere i okvirnim količinama iz Priloga B. ove Dokumentacije o nabavi koji ponuditelj mora popuniti, potpisati i ovjeriti.

Ponuditelji sukladno Troškovniku iskazuju jedinične cijene i cijenu ponude. Svi troškovi i eventualni popusti uračunavaju se u cijenu ponude (cijena ponude je cijena isporuke bez PDV-a).

Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

2.8. MJESTO ISPORUKE ROBE

Lokacije opskrbe električnom energijom i obračunska mjerna mjesta navedena su u priloženom Troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi (Prilog B.)

Uključivanje novih mjernih mjesta ili isključivanje mjernih mjesta vršit će se sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom, temeljem dojave naručitelja.

2.9. ROK ISPORUKE ROBE

Ugovor o javnoj nabavi robe sklopit će se na razdoblje od 12 mjeseci.

Traži se neprekidna opskrba tijekom cijelog razdoblja važenja ugovora osim u slučajevima više sile kako je propisano odredbama Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18).

Početak isporuke predmeta nabave je po potpisu ugovora i nakon što opskrbljivač od Operatora distribucijskog sustava zaprimi pisanu suglasnost o usklađenosti ugovora.

2.10. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Ovom dokumentacijom o nabavi nije predviđena mogućnost obnavljanja ugovora, ali naručitelj zadržava pravo, u slučaju okolnosti koje mu u ovom trenutku nisu poznate, primijeniti članak 316. i/ili 317. i/ili 320. Zakona o javnoj nabavi.

3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje odsutnost osnova za isključenje

3.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2. Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni zahtjev elektroničke verzije Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: e-ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama i Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja) za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za podgovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

3.1.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi.

3.1.4. Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti i dokazivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1., ponuditelj koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu biti će obvezan prije donošenja odluke o odabiru ponuditelja, a u roku ne kraćem od 5 (pet) dana, dostaviti:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1.5. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

3.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

3.2.1. Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti i dokazivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2., ponuditelj koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu biti će obavezan prije donošenja odluke o odabiru ponuditelja, a u roku ne kraćem od 5 (pet) dana, dostaviti:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.2.2. Osnova za isključenje iz točke 3.2. primjenjuje se i na podugovaratelje te su isti dužni na isti način dokazati da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi.

Ukoliko naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

3.3. Ostale osnove za isključenje

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi postojanje slijedećih okolnosti kod gospodarskog subjekta:

- kršenje primjenjivih obveza u području prava, okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće;
- teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;
- sklapanje sporazuma s drugim gospodarskim subjektima kojem je cilj narušavanje tržišnog natjecanja;
- značajni ili opetovani nedostaci tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija.

Postojanje navedenih okolnosti i profesionalnog propusta naručitelj dokazuje odgovarajućim sredstvima.

4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: e-ESPD) (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost (gdje je primjenjivo) i Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (gdje je primjenjivo)) u dijelovima koji su primjenjivi. Naručitelj ističe da gospodarski subjekti u svojoj ponudi ne trebaju dostavljati dokumente kojima se potvrđuju navodi iz e-ESPD obrasca.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno slijedećim dokazima:

4.1.1. Upis u Registar

Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao preliminarni dokaz iz ove podtočke 4.1.1. u ponudi se dostavlja ispunjeni:

- e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1)

Napomena: Od Ponuditelja se traži da upiše i web adresu, nadležno tijelo ili upućivanje na dokumentaciju, a koju Naručitelj na taj način može sam preuzeti i izvršiti pregled.

U slučaju da Naručitelj traži provjeru informacija navedenih u e-ESPD sposobnost iz ove točke dokazuje se: - *izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.*

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe ove točke odnose se na Ponuditelja odnosno svakog člana Zajednice gospodarskih subjekata ako je primjenjivo, u kojem slučaju je za svakog člana Zajednice potrebno u ponudi dostaviti zaseban popunjeni e-ESPD obrazac.

Odredbe ove točke odnose se i na sve druge subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti uključujući Podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti, u kojem slučaju gospodarski subjekt za svakoga dostavlja zaseban popunjeni e-ESPD obrazac u ponudi.

Ako Ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete, Naručitelj će odbiti ponudu tog Ponuditelja te od Ponuditelja koji je podnio slijedeću najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje sposobnost ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Naručitelj može pozvati Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu da nadopuni ili objasni zaprimljene popratne dokumente.

4.1.2. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati posjedovanju važećeg ovlaštenja ili članstvo određene organizacije u državi njegova sjedišta.

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati da posjeduje Dozvolu Hrvatske energetske regulatorne agencije (nadalje: HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, koja je izdana sukladno članku 16. stavku 1. i 2. Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 95/15, 102/15 i 68/18) za sebe i za podizvoditelja.

Dozvola mora biti važeća, a s navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da je ovlašten za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom.

4.1.3. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati da posjeduje Sklopljeni sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja i Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o. (operatora tržišta), sukladno članku 17. Pravila organiziranja tržišta električne energije (NN 121/15, 48/16 i 50/18).

Dokaz se dostavlja u preslici Sporazuma ili potvrde Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o. ili na drugi dokaziv način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 4.1.2., i 4.1.3. gospodarski subjekt je dužan u ponudbenoj dokumentaciji prilikom elektroničke dostave ponuda dostaviti preslike dokumenata kojima dokazuje tehničku sposobnost.

5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt obvezno dostavlja popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD (European Single Procurement Document, dalje u tekstu: ESPD).

eESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), te da
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U eESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u eESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

U skladu s člankom 261. ZJN 2016, gospodarski subjekt od 18.04.2018. godine dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku (e-ESPD).

e-ESPD obrazac, koji sadrži i odgovarajuće zahtjeve u odnosu na tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Naručitelj je kreirao u .xml i .pdf formatima i objavio kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Napomena: e-ESPD obrazac u .pdf formatu koji je Naručitelj kreirao i objavio kao sastavni dio ove DON gospodarski subjekt ne ispunjava već isti služi samo radi olakšanog uvida u zahtjeve postavljene u odnosu na tražene informacije. Gospodarski subjekt ispunjava modul e-ESPD obrasca koji je dostupan u EOJN.

Detaljnije upute vezano za e-ESPD obrazac dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Obrazac eESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na web Portalu javne nabave.

eESPD obrazac (.xml format) dostupan je kao zasebni privitak u sklopu Dokumentacije o nabavi koja je objavljena u EOJN.

5.1. UPUTE ZA POPUNJAVANJE eESPD OBRASCA

Sukladno ZJN 2016. Ponuditelj je obvezan popuniti u eESPD obrascu Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu (Odjeljak A: Podaci o gospodarskom subjektu, slijedeće stavke:

-
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
 - Odjeljak A. – Podaci o gospodarskom subjektu
 - Odjeljak B. – Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta
 - **Dio III. Osnove za isključenje:** (odgovara s Da ili Ne na postavljena pitanja za koja se informacija traži)
 - **Dio IV. Kriteriji za odabir:** (odgovara s Da ili Ne na postavljena pitanja za koja se informacija traži)
 - **Dio VI. Završne izjave**

Posebne napomene vezane uz ispunjavanje i dostavu e-ESPD obrasca:

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan e-ESPD obrazac.

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni e-ESPD za svakog člana zajednice.

U Dijelu II. Podaci o gospodarskom subjektu Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata gospodarski subjekt odgovara s Da ili Ne na postavljeno pitanje te ako je odgovor Da odnosno ako se gospodarski subjekt radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslanja na sposobnost drugog subjekta, neovisno o tome radi li se o članovima zajednice gospodarskih subjekata, podugovarateljima ili trećim subjektima, za svakog subjekta na kojeg se oslanja dostavlja zaseban e-ESPD obrazac ispunjen u skladu sa zahtjevima iz ove DON.

U e-ESPD obrascu drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt navodi se slijedeće:

- podaci zatraženi u Odjeljcima A i B Dijela II. e-ESPD obrasca,
- podaci zatraženi u Dijelu III. e-ESPD obrasca,
- podaci o relevantnim kriterijima za odabir u Dijelu IV. e-ESPD obrasca i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja (npr. ako se radi o oslanjanju u pogledu tehničke i stručne sposobnosti ispunjava samo dio odjeljka C).

Ako se zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnosti članova, svi članovi su obvezni navesti sve članove na čiju sposobnost se oslanjaju međusobno.

Ako se zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta ili na podugovaratelja, onda su svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni navesti na koga se oslanjaju.

U Dijelu II. Podaci o gospodarskom subjektu Odjeljak D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja gospodarski subjekt odgovara s Da ili Ne na postavljeno pitanje te ako je odgovor Da odnosno ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora podugovarateljima na čiju sposobnost radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti se ne oslanja, za svakog takvog podugovaratelja navodi njegove podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) i dostavlja zaseban e-ESPD obrazac ispunjen u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

U e-ESPD obrascu podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja navode se:

-
- podaci zatraženi u Odjeljcima A i B Dijela II. e-ESPD obrasca, te
 - podaci zatraženi u Dijelu III. e-ESPD obrasca.

6. Podaci o ponudi

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Podnošenjem ponude gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi.

Ponuda mora biti u elektroničkom obliku.

6.1. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelji **kreiraju ponudu u EOJN RH-u**, sukladno smjernicama i uputama za primjenu elektroničke javne nabave u EOJN.

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/5000516668-e-nabava-korisni%C4%8Dki-priru%C4%8Dnici>

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku (jamstva i sl.) moraju biti dostavljeni u zatvorenoj oмотnici, uz obveznu naznaku evidencijskog broja nabave (EVBN), predmeta nabave i grupe, s navodom „**NE OTVARAJ – dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno**“. U elektroničkoj ponudi Ponuditelj obvezno navodi dijelove ponude koje dostavlja u papirnatom obliku.

Ovi dokumenti se dostavljaju na adresu Naručitelja, navedenu u točki 1.1.1. DoN-a i bez obzira na način slanja moraju biti zaprimljeni kod Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda.

6.2. SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelji moraju kreirati elektroničku ponudu u kojoj je sadržan popunjeni ponudbeni list (Uvez ponude), eESPD, svi priloženi obrasci, ispuniti izvorni troškovnik, te sastaviti ponudu kako slijedi:

1. Popunjeni Uvez ponude - obrazac EOJN NN,
2. Skenirano jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslik naloga za uplatu pologa,
3. Popunjeni i ovjereni Prijedlog teksta ugovora o predmetu nabave,
4. Popunjeni i ovjereni Troškovnik,
5. Popunjeni e-ESPD obrazac,
6. Preslike dokumenata kojima dokazuje sposobnost iz poglavlja 4.1.2. i 4.1.3. ove Upute.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio Ugovora u podugovor ili se oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, u ponudi dostavlja ispunjen zaseban e-ESPD obrazac za svakog pojedinog Podugovaratelja ili gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja. Zajednica gospodarskih subjekata ponudi dostavlja ispunjen zaseban e- ESPD obrazac za svakog člana.

6.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Elektronička dostava ponuda provodi se posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Elektronička sredstva komunikacije nisu obvezna:

1. ako bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo **posebne alate, opremu ili formate** datoteka koji nisu općedostupni ili nisu podržani kroz općedostupne aplikacije
2. ako aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili općedostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje **sustav zaštite vlasničke licencije** te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu
3. ako bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo **specijaliziranu uredsku opremu** koja nije široko dostupna naručiteljima
4. **ako izvornike ili prijepise dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije**

Komunikacija u navedenim slučajevima odvija se putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima.

Traženo bankovno jamstvo (ili zadužnica) koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, ponuditelji u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

6.4. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE VARIJANTE PONUDE TREBAJU ZADOVOLJITI, AKO SU DOPUŠTENE, TE POSEBNI ZAHTJEVI ZA NJIHOVO PODNOŠENJE

Varijante ponude nisu dopuštene

6.5. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je obvezan:

- navesti cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog Troškovnika
- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (Uvez lista EOJN NN) (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijenu s PDV-om)
- cijenu ponude iskazati u kunama, brojkama

Cijena ponude je promjenjiva, a mijenja se sukladno zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu električne energije, a posebice temeljem Zakona o tržištu električne energije (NN 22/13,

102/15 i 68/18), Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18) i Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN 85/15).

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sve troškove Ponuditelja do isporuke električne energije na pojedino OMM.

Ukoliko se iskaže popust, nepromjenjiv je na niže za vrijeme trajanja ugovora.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

6.6. VALUTA PONUDE

Cijene se izražavaju u kunama.

6.7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će odabir ekonomski najpovoljnije ponude vršiti na temelju slijedećih kriterija:

1. cijena ponude,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora.

Relativni značaj kriterija za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude su:

1. cijena ponude - 90%,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora - 10%.

Najveći broj bodova pojedinog kriterija za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude je:

1. cijena ponude – 90 bodova,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora – 10 bodova.

Najveći ukupni broj bodova kojima može biti ocjenjena pojedina ponuda je 100.

Simboli kriterija koji se koriste u formulama za izračunavanje broja bodova pojedine ponude su:

1. cijena ponude – C,
2. električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora - O

6.7.1. Cijena ponude

Bodovi koje će pojedina ponuda dobiti za kriterij 1. – cijena ponude računaju se formulom:

$$C = C_{\min}/C_n \times 90$$

gdje je:

C – broj bodova za kriterij cijena ponude,

C_{\min} – cijena iz ponude s najnižom ukupnom cijenom bez PDV-a i s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarinom,

C_n – ukupna cijena ponude bez PDV-a i s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarinom za koju se računaju bodovi prema kriteriju 1. – cijena ponude.

Prema ovom kriteriju ponuditelj može dobiti najviše 90 bodova.

Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a i s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarinom dobiva najviše bodova.

6.7.2. Električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora

Ovdje se kao kriterij primjenjuje ponuđena količina električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora u postocima (%) u odnosu na procijenjenu ukupnu količinu električne energije iz Troškovnika za opskrbu električnom energijom u periodu od 01.11.2017. do 31.10.2018. g. Udio isporučene električne energije dobivene iz obnovljivih izvora od Troškovnikom procijenjene ukupne količine električne energije mora minimalno iznositi 50%.

Bodovi koje će pojedina ponuda dobiti za kriterij 2. – električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora računaju se formulom:

$$O = \frac{O_y - 50}{O_{\max} - 50} \times 10$$

gdje je:

O – broj bodova za kriterij električna energija proizvedena iz obnovljivih izvora,

O_y – ponuđeni % udjela električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora ponude za koju se računaju bodovi u odnosu na procijenjenu ukupnu količinu električne energije prema Troškovniku,

O_{\max} – ponuđeni % udjela električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora ponude s najvećim udjelom ponuđene električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora u odnosu na procijenjenu ukupnu količinu električne energije prema Troškovniku.

Prema ovom kriteriju ponuditelj može dobiti najviše 10 bodova.

Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najveći udio električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora u procijenjenoj ukupnoj količini električne energije iz Troškovnika dobiva najveći broj bodova.

6.7.3. IZRAČUN UKUPNOG BROJA BODOVA PONUDE

Ukupni broj bodova kojima se ocjenjuje pojedina ponuda dobije se zbrajanjem bodova za pojedini kriterij, izračunatih prema točkama 6.7.1. i 6.7.2.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja ima najveći broj bodova, uz zadovoljenje ostalih traženih uvjeta.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda ocijenjene jednakim brojem bodova bit će odabrana ponuda s nižom cijenom ponude.

6.8. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika – ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja.

6.9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Do 31. prosinca 2018. godine

6.10. NAVOD DA SE SMATRA DA PONUDA DOSTAVLJENA ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE PUTEM EOJN RH OBVEZUJE PONUDITELJA U ROKU VALJANOSTI PONUDE NEOVISNO O TOME JE LI POTPISANA ILI NIJE TE DA NARUČITELJ NE SMIJE ODBITI TAKVU PONUDU SAMO ZBOG TOGA RAZLOGA

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

7. Ostale odredbe

7.1. PRAVILA KOMUNICIRANJA

Komuniciranje i svaka druga razmjena informacija između javnog naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati posredstvom EOJN RH i e-mailom, a poštanskom pošiljkom u slučajevima u kojima su ovom Dokumentacijom pravila komuniciranja posebno određena primjerice dostava dijelova ponuda koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem.

7.2. IZMJENE SKLOPLJENIH UGOVORA

Naručitelj smije izmijeniti Ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave u skladu s odredbama članka 314. – 321. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti Ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz točke 3. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti Ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti Ugovora o javnoj nabavi roba
3. Izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora

7.3. ZAHTJEV ZA OBJAŠNJENJA I IZMJENU DOKUMENTACIJE

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

7.4. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA, AKO SU TRAŽENA TE NAVOD DA GOSPODARSKI SUBJEKT MOŽE DATI NOVČANI POLOG U TRAŽENOM IZNOSU

7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 12.000,00 kuna s rokom važenja **od 95 dana** od dana otvaranja ponuda u obliku bankarske garancije «bez prigovora» ili novčani polog na žiro-račun naručitelja.

U slučaju javljanja zajednice gospodarskih subjekata jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član zajednice gospodarskih subjekata na ukupan iznos.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (90 dana),
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija ponuda nije ekonomski najpovoljnija ponuda, vraća se neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a odabranom ponuditelju u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako istekne rok valjanosti ponude naručitelj će tražiti od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

a) Bankarsko jamstvo

Jamstvo u obliku bankarske garancije dostavlja se u dva različita primjerka, i to kao **dio ponude** u elektroničkom obliku **te izvorniku** koji se dostavlja kao dio ponude na adresu naručitelja. Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

b) Novčani polog

Naručitelj prihvaća uplatu gotovinskog pologa u iznosima navedenim prvoj alineji ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi, i to na žiro-račun (IBAN) naručitelja broj: HR3323300031100093860 (model: HR02; poziv na broj primatelja: OIB Ponuditelja; opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude za nadmetanje EBN 13/2018 M); SWIFT (BIC): SOGEHR22.

Gospodarski subjekt treba priložiti elektroničku kopiju uplate jamstva u ponudu.

Ukoliko s odabranim ponuditeljem ne dođe do zaključivanja ugovora krivnjom ponuditelja, naručitelj zadržava pravo naplate jamčevine temeljem jamstva za ozbiljnost ponude.

7.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan je nakon obostranog potpisa Ugovora o nabavi i isporuci, a najkasnije u roku od 10 dana Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora **u obliku neopozivog i bezuvjetnog bankarskog jamstva (garancije)** na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez pripadajućeg PDV-a. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti 30 dana od isteka valjanosti ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

7.5. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA

- krajnji rok za dostavu ponuda je:

16.10.2018. do 12:00 sati

- mjesto podnošenja ponuda:

EOJN NN

i

Glavni protokol Plovputa, Obala Lazareta 1, Split

– za dio ponude koji se ne može dostaviti elektroničkim putem

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“, zastoj u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

Dijelovi ponude u papirnatom obliku koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do otvaranja ponuda. Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Ponude se javno otvaraju:

16.10.2018. u 12:00 sati

na adresi:

Vijećnica Plovputa (2. kat zgrade Lučke kapetanije Split), Obala Lazareta 1, Split

odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

7.6. ZAPRIMANJE PONUDA

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Svaki pravodobno zaprimljeni dio ponude koji se dostavlja neposredno naručitelju sukladno točki 5.3 ove Dokumentacije o nabavi upisuje se u upisnik. Na dijelu ponude ubilježiti će se redni broj iz upisnika o zaprimanju ponuda, datum i vrijeme zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik o zaprimanju ponuda je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Dio ponude koji se dostavlja neposredno naručitelju sukladno točki 5.3 ove Dokumentacije o nabavi dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

7.7. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI), AKO ĆE SE PRIMJENJIVATI

U ovom postupku ne primjenjuju se cjelovita rješenja običaja i uzanci.

7.8. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili odluku o poništenju najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda putem EOJN RH javnom objavom.

7.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, odnosno podugovaratelja, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu električnu energiju na IBAN ponuditelja, odnosno podizvoditelja.

Način plaćanja je putem transakcijskog računa.

7.10. DOPUNJAVANJE, POJAŠNJENE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj će zahtijevati od ponuditelja da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali u ponudi temeljem ove Dokumentacije, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Naručitelj će poštivati načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku od sedam dana.

Dopuna, razjašnjavanje i upotpunjavanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

7.11. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora u javnoj nabavi koja je predmetom ovog postupka i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje **Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave** u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom na adresu **Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb**.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu na dokaziv način (s pozivom na broj Dokumentacije o nabavi na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Žalba se izjavljuje u roku od **10 (deset) dana**, od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu

Prilozi Upute za nadmetanje:

- Prilog A - Prijedlog teksta Ugovora
- Prilog B - Troškovnik